

**UCHWAŁA NR XVII/230/20
RADY MIEJSKIEJ WE FROMBORKU**

z dnia 29 października 2020 r.

w sprawie przyjęcia programu współpracy Gminy Frombork z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2021

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 19, art. 9 ust. 1, art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. 2020 r., poz. 713 z późn. zm.) i art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1057) uchwala się, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się program współpracy Gminy Frombork z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2021, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Frombork.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty.

Przewodniczący Rady
Miejskiej we Fromborku

Ryszard Pawluczuk

Załącznik do uchwały Nr XVII/230/20

Rady Miejskiej we Fromborku

z dnia 29 października 2020 r.

**Program współpracy Gminy Frombork z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami,
o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2021**

Wstęp

Program określa cele, zasady, zakres oraz formy współpracy Gminy Frombork z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, działającymi na rzecz Gminy i jej mieszkańców. Jednocześnie wskazuje zakres przedmiotowy współpracy, priorytetowe zadania publiczne oraz zakładaną wysokość środków przeznaczonych na jego realizację. Precyzuje również tryb i zasady działania komisji konkursowych powołanych do opiniowania ofert w otwartym konkursie ofert.

Zakładanym efektem współpracy jest lepsze wykonanie zadań ustawowo powierzonych gminie, spoczywających na Samorządzie Miasta i Gminy Frombork poprzez wspieranie działań i inicjatyw organizacji pozarządowych oraz włączenie tych organizacji w proces kierowania miastem.

Rozwój Miasta i Gminy Frombork i poprawa warunków życia jej mieszkańców jest najważniejszym celem samorządu gminnego. Władze Miasta i Gminy widzą w organizacjach pozarządowych także ważnego partnera w realizacji Strategii Rozwoju Miasta i Gminy Frombork.

Rada Miejska we Fromborku uchwała niniejszy program jako wyraz polityki społeczno-finansowej władz miasta wobec organizacji pozarządowych.

Program stworzono we współpracy z organizacjami pozarządowymi w ramach konsultacji społecznych.

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

1. Ilekroć w niniejszym Programie jest mowa o:

1) ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1057.)

2) organizacji – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,

3) programie – rozumie się przez to roczny program współpracy Gminy Frombork z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2021,

4) zadaniu publicznym – rozumie się przez to zadania, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy,

5) konkursie – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 i w art. 13 ustawy,

6) dotacji – rozumie się przez to dotacje w rozumieniu art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 284 z późn. zm.).

2. Terminy użyte w rozdziale 1 ust. 1 programu mają zastosowanie do zarządzeń Burmistrza Miasta i Gminy Frombork wydanych na podstawie uchwały Rady Miejskiej w sprawie przyjęcia programu współpracy Gminy Frombork z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2021.

Rozdział 2.

Cele główne i cele szczegółowe programu

1. Głównym celem programu jest budowanie partnerstwa pomiędzy Gminą Frombork a organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy, służącego wykorzystaniu społecznej aktywności w zaspakajaniu zbiorowych potrzeb i podnoszeniu poziomu życia mieszkańców Gminy.

2. Celami szczegółowymi programu są:

- 1) poprawa i usystematyzowanie form i zasad współpracy Gminy z podmiotami programu,
- 2) wykorzystanie potencjału i możliwości organizacji pozarządowych,
- 3) zwiększenie udziału zadań publicznych wymienionych w art. 4 ustawy, realizowanych przez Gminę Frombork we współdziałaniu z organizacjami pozarządowymi,
- 4) tworzenie warunków do powstawania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnych,
- 5) racjonalne wykorzystanie publicznych środków finansowych,
- 6) udzielanie pomocy podmiotom programu w pozyskiwaniu środków zewnętrznych na realizację zadań własnych Gminy Frombork,
- 7) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycje,
- 8) zwiększenie efektywności świadczonych usług publicznych oraz podniesienie ich standardu,
- 9) zabezpieczenie w budżecie gminy środków finansowych umożliwiających pełne i terminowe wykonywanie ww. zadań,
- 10) prowadzenie nowatorskich działań na rzecz mieszkańców.

Rozdział 3.

Zasady współpracy

Współpraca Gminy Frombork z podmiotami programu opiera się na następujących zasadach:

- 1) **pomocniczości** - co oznacza, że Gmina Frombork powierza podmiotom programu realizację zadań własnych, a podmioty programu zapewniają ich wykonywanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy,
- 2) **suwerenności stron** - co oznacza, iż współpraca z podmiotami programu realizowana będzie z poszanowaniem wzajemnej autonomii i niezależności w swojej działalności statutowej,
- 3) **partnerstwa** - co oznacza dobrowolną współpracę w rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych problemów i zadań społecznych i osiągnięciu razem wytyczonych celów,
- 4) **efektywności** - co oznacza wspólne dążenie do osiągnięcia możliwie największych efektów realizacji zadań publicznych,
- 5) **uczciwej konkurencji i jawności** - co oznacza kształtowanie przejrzystych zasad współpracy opartych na równych i jawnych kryteriach wyboru realizatora zadania publicznego oraz na zapewnieniu równego dostępu do informacji.

Rozdział 4.

Zakres przedmiotowy

Obszar współpracy Gminy Frombork z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy obejmuje sferę zadań publicznych określonych w art. 4 ust. 1 ustawy.

Rozdział 5.

Formy współpracy

Współpraca Gminy Frombork z podmiotami programu może mieć charakter finansowy i pozafinansowy.

I. Finansowe formy współpracy obejmują:

1. Zlecanie podmiotom programu realizacji zadań na zasadach określonych w ustawie, w ramach organizowanych otwartych konkursów ofert, poprzez:

1) powierzanie wykonywania zadań publicznych wraz z udzielaniem dotacji na finansowanie ich realizacji,

2) wspieranie zadań publicznych, wraz z udzielaniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

2. Udzielanie w trybie i na zasadach określonych w art. 19a ustawy dotacji na dofinansowanie realizacji pozakonkursowych zadań publicznych.

II. Pozafinansowe formy współpracy obejmują:

1. Konsultowanie z podmiotami programu projektów aktów normatywnych zgodnie z postanowieniami Uchwały Nr XLVI/297/10 Rady Miejskiej we Fromborku z dnia 4 listopada 2010 roku w sprawie określenia sposobu konsultacji z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji (Dz. Urz. Woj. Warmińsko – Mazurskiego z 2011 r. Nr 187, poz. 2389).

2. Udział przedstawicieli organizacji w sesjach Rady Miejskiej we Fromborku oraz komisjach Rady, na których dyskutowane będą projekty uchwał związanych tematycznie z profilem działalności organizacji.

3. Publikowanie ważnych informacji dotyczących organizacji na tablicach ogłoszeń oraz na stronach internetowych urzędu.

4. Udzielanie pomocy w pozyskiwaniu środków finansowych na realizację zadań publicznych z innych źródeł niż dotacja z Gminy Frombork.

5. Udzielanie pomocy przy organizowaniu spotkań otwartych przez organizację np. poprzez nieodpłatne udostępnienie lokalu, środków technicznych itp.

6. Udzielanie pomocy w nawiązywaniu kontaktów z organizacjami społecznymi i instytucjami samorządowymi krajowymi i zagranicznymi.

7. Działania na rzecz wzmocnienia sprawności funkcjonowania organizacji, w tym np. organizacja lub współudział w organizacji szkoleń, konsultacjach konferencjach, forach wymiany doświadczeń.

8. Promocja działalności organizacji uczestniczących w realizacji programu.

9. Tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych i innych podmiotów oraz przedstawicieli samorządu Gminy, o ile zajdzie taka potrzeba.

10. Inicjowanie szkoleń podnoszących jakość świadczonych usług publicznych i zwiększających efektywność wydatkowania środków finansowych.

11. Udzielanie informacji o zewnętrznych możliwościach finansowych zadań organizacji pozarządowych, zwłaszcza sektora prywatnego, funduszy celowych, fundacji prywatnych, środków unijnych.

Rozdział 6.

Priorytetowe zadania publiczne

Zakres zadań objętych programem obejmują wyłącznie sferę zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy, a dotyczących zadań Gminy Frombork.

Ustala się następujące zadania priorytetowe, które mogą być zlecane do realizacji podmiotom programu prowadzącym działalność statutową w danej dziedzinie:

1. Zadania z zakresu porządku i bezpieczeństwa publicznego, w tym:

1) wspieranie działań związanych ze zwiększeniem bezpieczeństwa publicznego na terenie Gminy Frombork,

2) organizacja i prowadzenie działalności szkoleniowej wolontariuszy działających na rzecz poprawy bezpieczeństwa publicznego,

3) organizowanie imprez, konkursów, pogadanek propagujących zasady bezpiecznych zachowań oraz pokazów ratownictwa,

4) wspieranie przedsięwzięć zwalczających zjawiska patologii społecznej wśród mieszkańców miasta, w tym dzieci i młodzieży,

5) organizacja przedsięwzięć mających na celu wzrost poczucia bezpieczeństwa publicznego,

6) działania na rzecz upowszechniania edukacji obywatelskiej,

7) wspieranie imprez i przedsięwzięć z zakresu porządku i bezpieczeństwa,

8) prowadzenie działań profilaktycznych z zakresu ochrony przeciwpożarowej wśród mieszkańców Miasta, w tym szkoleń z zakresu udzielania pierwszej pomocy,

9) popularyzowanie działań, których celem powinien być wzrost realnego bezpieczeństwa oraz poczucia bezpieczeństwa wśród mieszkańców,

10) wspieranie Krajowego Systemu Ratowniczo-Gaśniczego,

11) zadania z zakresu ratownictwa i ochrony ludności.

2. Zadania w zakresie działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym, w tym:

1) wspieranie działań służących aktywizacji osób starszych, wspierające ich uczestnictwo w życiu społecznym, w tym uczestnictwo w działaniach edukacyjnych, kulturalnych i rekreacyjnych,

2) wspieranie działań na rzecz wyrównywania poziomu życia osób w wieku emerytalnym,

3) wspieranie działalności mającej na celu właściwe wykorzystywanie wolnego czasu osób w wieku emerytalnym.

3. Zadania z zakresu turystyki i krajoznawstwa, w tym:

1) edukacja turystyczna dla dzieci i młodzieży,

2) organizacja imprez turystycznych,

3) podejmowanie działań na rzecz rozwoju sieci szlaków turystycznych i oznakowania turystycznego Miasta,

4) wspieranie inicjatyw mających na celu upowszechnianie, promocję oraz rozwój turystyki i krajoznawstwa Gminy Frombork,

5) stwarzanie warunków do rozwoju różnych dziedzin turystycznych,

6) wspieranie imprez i przedsięwzięć turystycznych, w tym z uwzględnieniem specyfiki dla osób niepełnosprawnych i osób starszych,

7) organizowanie rajdów, spacerów, wycieczek, gier miejskich upowszechniających wiedzę o mieście i regionie.

4. Zadania z zakresu podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej, w tym:

1) wspieranie imprez i przedsięwzięć kulturalnych, z uwzględnieniem osób starszych,

2) organizacja uroczystych obchodów świąt narodowych i rocznie znaczących wydarzeń historycznych,

3) promocja miasta poprzez udział miejscowych artystów i zespołów w przeglądach i konkursach,

4) wspieranie amatorskiego ruchu artystycznego i twórczości ludowej,

5) edukacja kulturalna dzieci i młodzieży,

6) podtrzymywanie tradycji i tożsamości narodowej, pielęgnowanie polskości, wzmacnianie rozwoju świadomości dziedzictwa narodowego i kulturowego,

7) wspieranie akcji edukacyjnych kształtujących i wzmacniających świadomość wagi dziedzictwa narodowego i kulturowego,

8) wspieranie działań na rzecz dóbr kultury, w tym ochrony zabytków i ich wykorzystanie w promocji Miasta,

9) promowanie i wspieranie działań na rzecz rozwoju produktu lokalnego.

5. Zadania z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej, w tym:

1) szkolenia dzieci i młodzieży w różnych dyscyplinach sportowych,

2) organizacja imprez, zawodów, widowisk i rozgrywek sportowych oraz sportowo-rekreacyjnych dla mieszkańców Gminy Frombork,

3) wspieranie i upowszechnianie sportu i rekreacji wśród mieszkańców miasta i gminy Frombork,

4) bieżące utrzymanie bazy sportowej związanej z realizacją zadania publicznego,

5) organizowanie przedsięwzięć związanych z rozwojem zainteresowań mieszkańców w zakresie kultury fizycznej i sportu,

6) organizacja zajęć sportowych i rekreacyjnych w tym w czasie wolnym od zajęć szkolnych – ferie, wakacje.

8) tworzenie odpowiednich warunków materialno – technicznych dla rozwoju rekreacji ruchowej i sportu wśród dzieci, młodzieży i mieszkańców Gminy Frombork

Rozdział 7.

Okres realizacji programu

Niniejszy program obowiązuje od 1 stycznia 2021 roku do 31 grudnia 2021 roku.

Rozdział 8.

Sposób realizacji programu

1. Realizatorami Programu są organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy.

2. Ze strony Gminy Frombork program realizuje:

1) Rada Miejska we Fromborku i jej komisje – w zakresie wytyczania założeń polityki społecznej i finansowej Gminy, utrzymywania kontaktów z organizacjami realizującymi zadania w obszarach będącymi jednocześnie obszarami działań komisji,

2) Burmistrz Miasta i Gminy Frombork – w zakresie realizacji założeń powyższej polityki, przyznawania dotacji celowych i innych form pomocy.

3. Program realizowany jest poprzez:

1) przeprowadzanie otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych w formie wspierania lub powierzenia,

2) zlecanie realizacji zadań publicznych z pominięciem otwartego konkursu ofert na zasadach i w trybie określonym w art. 19a ustawy,

3) współpracę o charakterze pozafinansowym obejmującą swoim zakresem działania określone w rozdziale 5 Formy współpracy- II. Pozafinansowe formy współpracy.

Rozdział 9.

Wysokość środków planowanych na realizację programu

1. Program finansowany będzie ze środków własnych Gminy. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań publicznych w 2021 roku określi uchwała budżetowa Gminy Frombork, które nie będą niższe niż 20 000 zł.

2. Środki z dotacji nie mogą być wykorzystywane na:

- 1) zakup, budowę i remont budynków, z wyjątkiem obiektów sportowych będących własnością Gminy Frombork oraz zakup, dzierżawę gruntów i środków trwałych,
- 2) działalność gospodarczą,
- 3) zadania inwestycyjne,
- 4) pokrycie kosztów utrzymania biura podmiotów programu (z wyłączeniem kosztów bezpośrednio związanych z realizacją zadania),
- 5) zobowiązania powstałe przed datą zawarcia umowy o udzielenie dotacji,
- 6) odsetki karne i kary.

Rozdział 10.

Sposób oceny realizacji programu

1. Burmistrz Miasta i Gminy Frombork dokonuje bieżącej kontroli i oceny realizacji zadania wspieranego lub powierzanego organizacji pozarządowej lub innemu podmiotowi na zasadach określonych w ustawie.

2. Miernikami programu są informacje uzyskane ze sprawozdań podmiotów programu dotyczące w szczególności:

- 1) liczby organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów podejmujących zadania publiczne na rzecz lokalnej społeczności,
- 2) liczby otwartych konkursów ofert,
- 3) liczby ofert złożonych w otwartych konkursach,
- 4) liczby zawartych umów na realizację zadań publicznych, w tym umów zawartych w trybie art. 19a ustawy,
- 5) liczby zadań, których realizację zlecono organizacjom pozarządowym,
- 6) wysokości środków finansowych przeznaczonych z budżetu Gminy Frombork na realizację zadań – ogółem,
- 7) łączną wysokość środków finansowych zaangażowanych przez podmioty programu na realizację zadań publicznych Gminy Frombork,
- 8) liczby podmiotów programu wspieranych pozafinansowo.

3. Sprawozdanie z realizacji programu współpracy za rok 2021 Burmistrz Miasta i Gminy Frombork przedstawi Radzie Miejskiej we Fromborku do dnia 31 maja 2022 roku oraz poda do publicznej wiadomości poprzez opublikowanie na stronie internetowej (www.frombork.pl) i w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta i Gminy we Fromborku w zakładce Organizacje pozarządowe.

Rozdział 11.

Informacja o sposobie tworzenia programu oraz przebiegu konsultacji

Program współpracy Gminy Frombork z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy na rok 2021 został opracowany po konsultacjach przeprowadzonych w sposób określony w Uchwale Nr XLVI/297/10 Rady Miejskiej we Fromborku z dnia 4 listopada 2010 roku w sprawie określenia sposobu konsultacji z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji (Dz. Urz. Woj. Warmińsko – Mazurskiego z 2011 r. Nr 187, poz. 2389). Zgodnie z Zarządzeniem Burmistrza Miasta i Gminy Frombork projekt programu został zamieszczony na stronie internetowej (www.frombork.pl), w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta i Gminy we Fromborku w zakładce Organizacje pozarządowe, na tablicach ogłoszeń znajdujących się w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy we Fromborku i na terenie Gminy Frombork.

Rozdział 12.

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowej do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

1. Każdorazowo, w związku z ogłoszonym otwartym konkursem ofert na realizację zadań publicznych, Burmistrz Miasta i Gminy Frombork powołuje Zarządzeniem komisję konkursową w celu opiniowania złożonych ofert z określeniem funkcji przewodniczącego.

2. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych bez udziału oferentów.

3. Do członków komisji konkursowej, biorących udział w opiniowaniu ofert, stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 roku – Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. 2020 r., poz. 256 z późn. zm.) dotyczące wyłączenia pracownika.

4. W pracach komisji nie może brać udziału osoba, której powiązania ze składającym je podmiotem mogą budzić zastrzeżenia, co do jej bezstronności. Każdy członek komisji podpisuje oświadczenie w tej sprawie.

5. Za uczestnictwo w pracach komisji jej członkowie nie otrzymują wynagrodzenia.

6. Do zadań komisji należy:

1) ocena ofert pod względem formalnym i merytorycznym, z uwzględnieniem kryteriów określonych w treści ogłoszenia konkursowego,

2) ocena merytoryczna odbywa się według następujących kryteriów:

a) możliwość realizacji zadania publicznego przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w rozdziale 1 Postanowienia ogólne ust. 1 pkt 2;

b) kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;

c) proponowana jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których organizacja pozarządowa lub podmioty określone w lit. a) będą realizować zadanie publiczne;

d) planowany przez organizację pozarządową lub podmioty określone w lit. a) udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego;

e) planowany wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków;

j) analiza i ocena realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowej lub podmiotów określonych w lit. a), które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.

3) wypracowanie wspólnego stanowiska i przedstawienie go Burmistrzowi Miasta i Gminy Frombork w formie protokołu z propozycją podziału środków pomiędzy oferentów oraz wykazem ofert, którym nie rekomenduje przyznania dotacji, wraz z uzasadnieniem.

7. Komisja konkursowa w trakcie oceny ofert może żądać od podmiotu dodatkowych informacji oraz uzupełnienia dokumentacji.

8. Decyzję o wyborze ofert i o wysokości przyznanej dotacji podejmuje Burmistrz Miasta i Gminy Frombork. Decyzja Burmistrza jest ostateczna i nie służy od niej odwołanie.

9. W przypadku przyznania dotacji w wysokości innej niż wnioskowana, podmiot ubiegający się o dotację dokonuje stosownej korekty kosztorysu w terminie ustalonym przez Burmistrza Miasta i Gminy Frombork.

10. Wyniki otwartego konkursu ogłasza się niezwłocznie: na stronie internetowej (www.frombork.pl) i w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta i Gminy we Fromborku w zakładce Organizacje pozarządowe, oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu i tablicach ogłoszeń znajdujących się na terenie Gminy Fromborku.

Rozdział 13.

Postanowienia końcowe

1. Gmina Frombork może odstąpić od realizacji niektórych założeń programu z przyczyn obiektywnych (m.in. zmian w budżecie Gminy).
2. Podmiot po otrzymaniu dotacji jest zobowiązany do zamieszczenia w swoich materiałach informacyjnych zapisu o dofinansowaniu zadania przez Gminę Frombork.
3. Program ma charakter otwarty i zakłada możliwość uwzględniania nowych form współpracy i doskonalenia tych, które są już realizowane.
4. Wnioski, uwagi i propozycje dotyczące realizacji programu mogą być zgłaszane przez organizacje pozarządowe Burmistrzowi Miasta i Gminy Frombork i wykorzystywane do usprawnienia współpracy.
5. Zmiany niniejszego Programu wymagają formy przyjętej do jego uchwalenia.
6. W sprawach nieuregulowanych w Programie mają zastosowanie obowiązujące przepisy prawa, w tym ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, ustawy o finansach publicznych, ustawy o samorządzie gminnym oraz Kodeksu Cywilnego.