

**Zarządzenie Nr 7/10
Burmistrza Miasta i Gminy Frombork
z dnia 15 stycznia 2010 r.**

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań własnych Gminy Frombork w 2010 roku.

Na podstawie art. 11 i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późniejszymi zmianami), art. 7 ust. 1 pkt. 10 i art. 30 ust. 2 pkt. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r. Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) oraz Uchwały Nr XXXVII/234/09 Rady Miejskiej we Fromborku z dnia 30 grudnia 2009 roku w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Frombork na 2010 rok zarządzam, co następuje:

§ 1.

Ogłaszam otwarty konkurs ofert na realizację zadania Gminy Frombork w zakresie:

- a) porządku i bezpieczeństwa publicznego oraz przeciwdziałania patologiom społecznym – 3 000 zł (wsparcie),
- b) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin – 2 000 zł (wsparcie),
- c) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych, w tym w zakresie estetyzacji terenów zielonych (otoczenia) – 3 000 zł (wsparcie),
- d) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego – 2 000 zł (wsparcie),
- e) podtrzymywania tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej – 5 000 zł (wsparcie),
- f) rozpowszechniania i propagowania kultury fizycznej i sportu wśród dzieci i młodzieży – 25 000 zł (wsparcie).

Treść ogłoszenia stanowi załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Ustalam Regulamin Konkursu, który stanowi załącznik Nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 3.

Wykonanie zarządzenia powierzam pełnomocnikowi ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ

Krystyna Lewńska

OGŁOSZENIE O KONKURSIE

Burmistrz Miasta i Gminy Frombork ogłasza **otwarty konkurs ofert** na realizację zadań Gminy Frombork **na rok 2010**.

Przedmiotem konkursu jest wyłonienie podmiotów, którym zostanie powierzone wykonanie zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

Gmina Frombork przeznacza łączną kwotę **40 000 zł.** (słownie: czterdzieści tysięcy złotych) na dofinansowanie poniżej wymienionych zadań.

Konkurs obejmować będzie:

1. Zadania z zakresu porządku i bezpieczeństwa publicznego oraz przeciwdziałania patologiom społecznym w tym:

1.1 Wspieranie działań związanych ze zwiększeniem bezpieczeństwa społecznego na terenie miasta i gminy Frombork.

Na wsparcie realizacji ww. zadań w roku 2010 w budżecie Miasta i Gminy Frombork przeznacza się kwotę 3 000 złotych.

2. Zadania z zakresu pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin w tym:

2.1 Wspieranie działań na rzecz integracji społeczności lokalnej w szczególności ludzi nieaktywnych zawodowo.

Na wsparcie realizacji ww. zadań w roku 2010 w budżecie Miasta i Gminy Frombork przeznacza się kwotę 2 000 złotych.

3. Zadania z zakresu działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych w tym :

3.1 Wspieranie działań mających na celu aktywizację społeczeństwa w zakresie estetyzacji otoczenia.

Na wsparcie realizacji ww. zadań w roku 2010 w budżecie Miasta i Gminy Frombork przeznacza się kwotę 3 000 złotych.

4. Zadania z zakresu ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego w tym:

4.1 Edukacja ekologiczna i ochrona środowiska.

4.2 Ochrona zwierząt.

Na wsparcie realizacji ww. zadań w roku 2010 w budżecie Miasta i Gminy Frombork przeznacza się kwotę 2 000 złotych.

5. Zadania z zakresu podtrzymywania tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej w tym:

5.1. Dokumentowanie historii i teraźniejszości regionu.

5.2. Podtrzymywanie i ochrona dóbr kultury i tradycji.

Na wsparcie realizacji ww. zadań w roku 2010 w budżecie Miasta i Gminy Frombork przeznacza się kwotę 5 000 złotych.

6. Zadania z zakresu rozpowszechniania i propagowania kultury fizycznej i sportu wśród dzieci i młodzieży

- 6.1.Organizowanie przygotowań i uczestnictwo w lokalnych, regionalnych, ogólnopolskich i międzynarodowych imprezach sportowych i rekreacyjnych,
- 6.2.Organizowanie szkoleń oraz obozów szkoleniowo – rekreacyjnych dla dzieci i młodzieży,
- 6.3.Organizowanie zajęć sportowo – rekreacyjnych w czasie wolnym od zajęć szkolnych-ferie, wakacje,
- 6.4.Organizowanie imprez sportowo – rekreacyjnych dla dzieci, młodzieży i mieszkańców miasta rozwijających ich sprawność fizyczną,
- 6.5.Tworzenie odpowiednich warunków materialno – technicznych dla rozwoju rekreacji ruchowej i sportu wśród dzieci, młodzieży i mieszkańców miasta.

Na wsparcie realizacji ww. zadań w roku 2010 w budżecie Miasta i Gminy Frombork przeznacza się kwotę 25 000 złotych.

Do konkursu mogą przystąpić organizacje pozarządowe działające w sferze pożytku publicznego, podmioty wymienione w art.3 ust 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz jednostki organizacyjne posiadające osobowość prawną podległe organom administracji publicznej lub przez nie nadzorowane.

Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie następującej dokumentacji :

1. Oferty zgodnej ze wzorem określonym w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005 r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania zadania (D z .U. Nr 264, poz. 2207).
2. Kopia aktualnego statutu potwierdzonego za zgodność z oryginałem.
3. Wypis z KRS lub innej ewidencji.
4. Sprawozdania merytorycznego i finansowego (bilans, rachunek wyników lub rachunek zysków i strat, informacja dodatkowa) za ostatni rok.

Oferty należy składać do 18 lutego 2010 r. do godz. 15.00 w sekretariacie Urzędu Miasta i Gminy we Fromborku, ul. Młynarska 5 A, w zaklejonej kopercie podpisanej „Otwarty konkurs ofert – nazwa zadania”.

Dodatkowe informacje można uzyskać pod numerem telefonu (0 55) 244 06 70. Wzór oferty można pobrać ze strony internetowej www.frombork.pl lub strony BIP Urzędu Miasta i Gminy Frombork www.frombork.samorzady.pl lub otrzymać w pokoju nr 18 Urzędu.

O wyniku konkursu zainteresowane podmioty zostaną powiadomione w terminie 7 dni od daty jego rozstrzygnięcia.

Burmistrz Miasta i Gminy Frombork
/Krystyna Lewańska/

REGULAMIN KONKURSU

§1.

1. Konkurs ogłasza Burmistrz Miasta i Gminy Frombork poprzez rozplakatowanie na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy Frombork, tablicach ogłoszeń na terenie miasta i umieszczenie na stronie internetowej Miasta i Gminy Frombork i Biuletynie Informacji Publicznej.
2. Burmistrz podaje w ogłoszeniu o konkursie zadania priorytetowe na dany rok wraz z kwotą, jaką Gmina planuje na ich realizację.

§2.

Do Konkursu mogą przystąpić organizacje pozarządowe, podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, oraz jednostki organizacyjne posiadające osobowość prawną, podległe organom administracji publicznej lub przez nie nadzorowane.

§3.

1. Konkurs przeprowadza Komisja Konkursowa.
2. Komisję Konkursową powołuje Burmistrz Miasta i Gminy Frombork.
3. W Komisji Konkursowej nie mogą zasiadać osoby uczestniczące w konkursie, ani pozostające w takim stosunku faktycznym z uczestnikami Konkursu, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do ich bezstronności.
4. Jeżeli okoliczności o których mowa w ust. 3 zostaną ujawnione po powołaniu Komisji, Burmistrz Miasta i Gminy dokonuje odpowiedniej zmiany w statucie Komisji. Czynności Komisji dokonane przed zmianą uznaje się za nieważne.
5. Do zadań Komisji należy:
 - a) opiniowanie zgłoszonych ofert,
 - b) ustalanie listy podmiotów spełniających kryteria konkursu,
 - c) określenie zakresu rzeczowego oraz wysokość proponowanej dotacji,
 - d) wnioskowanie do Burmistrza Miasta i Gminy Frombork o zatwierdzenie kwot dotacji.

§4

1. Oferta składana przez podmioty powinna zawierać:
 - 1) szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji;
 - 2) termin i miejsce realizacji tego zadania;
 - 3) kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania;
 - 4) informację o wcześniejszej działalności podmiotu składającego ofertę w zakresie, którego dotyczy zadanie;
 - 5) informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających wykonanie zadania, w tym o wysokości środków finansowych uzyskanych na realizację danego zadania z innych źródeł;
 - 6) deklarację o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania.
2. Ofertę należy złożyć na formularzu przewidzianym Rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 października 2003 w sprawie: wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru

umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. Nr 193, poz.1891)

§5

1. Podmioty przystępujące do konkursu są zobowiązane do złożenia w sekretariacie urzędu ofert w sposób wymagany w ogłoszeniu o Konkursie.
2. Komisja w trakcie oceny ofert może prosić podmioty o dodatkowe informacje.

§6

1. Komisja dokonuje oceny ofert na podstawie następujących kryteriów :
 - 1) merytoryczna wartość oferty, jej zbieżność z hierarchią potrzeb i zadań miasta,
 - 2) wymierne korzyści płynące dla mieszkańców miasta i turystów,
 - 3) koszty wykonania zadań, w tym wysokość wkładu własnego podmiotu i udziału innych źródeł finansowania,
 - 4) perspektywy kontynuacji zadań i potencjalne źródła dalszego finansowania,
 - 5) wymierne efekty dotychczasowej pracy,
 - 6) doświadczenia dotychczasowej współpracy z miastem,
 - 7) współpraca z innymi podmiotami publicznymi,
 - 8) zgodność zadań przedstawionych w ofercie z celami statutowymi podmiotu,
 - 9) merytoryczne przygotowanie do realizacji zadań.

§7

Dodatkowych informacji o Konkursie udziela pracownik Urzędu pokój Nr18.

§8

Oferty niekompletne pod względem formalnym i merytorycznym lub złożone po upływie terminu określonego przez Burmistrza Miasta i Gminy Frombork w ogłoszeniu o konkursie nie będą rozpatrywane.

§9

Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji lub przyznaniem dotacji w oczekiwanej wysokości. Kwota przyznanej dotacji może być inna niż podana w ofercie.

§10

1. Z przebiegu prac Komisja sporządza protokół, który zawiera ocenę ofert wraz z propozycją przyznania dotacji. Protokół podpisany przez wszystkich jej członków Komisja przedstawia Burmistrzowi Miasta i Gminy Frombork.
2. Komisja Konkursowa przedstawia Burmistrzowi Miasta i Gminy Frombork wykaz ofert, którym nie rekomenduje przyznania dotacji, wraz z uzasadnieniem.
3. Decyzje o wyborze ofert i o wysokości przyznanej dotacji podejmuje Burmistrz Miasta i Gminy Frombork w formie zarządzenia.

§11

Burmistrz Miasta i Gminy Frombork informuje o wynikach konkursu poprzez rozplakatowanie na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy Frombork, umieszczenie na stronie internetowej Miasta i Gminy oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

§12

Dotacja jest przyznawana w ramach środków zabezpieczonych w uchwale budżetowej na ten cel, na jeden rok lub jego część i podlega szczegółowemu rozliczeniu zgodnie z warunkami zawartymi w umowie, nie później jednak niż do 15 grudnia roku bieżącego.

§ 13

Środki z dotacji nie mogą być wykorzystane na:

- a) budowę, zakup i remonty budynków, zakup, dzierżawę gruntów i środków trwałych,
- b) działalność gospodarczą,
- c) zadania inwestycyjne,
- d) pokrycie kosztów utrzymania biura.

§14

Formę i terminy przekazania dotacji podmiotom i ich rozliczania określać będzie umowa, której wzór został ogłoszony w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 października 2003 r. w sprawie: wzoru oferty realizacji zadania publiczne-go, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publiczne i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. Nr 193, poz.1891).