

**UCHWAŁA NR XXII/291/21
RADY MIEJSKIEJ WE FROMBORKU**

z dnia 29 kwietnia 2021 r.

w sprawie Regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy oraz określającego tryb i kryteria przyznawania nagród ze specjalnego funduszu nagród, a także szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw dla nauczycieli zatrudnionych w Zespole Szkół we Fromborku.

Na podstawie art. 30 ust. 6 i art. 54 ust. 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2215 z późn. zm.), art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2020 r., poz. 713), rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (t. j. Dz. U. z 2014 r. poz. 416 z późniejszymi zmianami), po uzgodnieniu ze związkami zawodowymi zrzeszającymi nauczycieli, Rada Miejska uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się Regulamin określający wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy oraz określającego tryb i kryteria przyznawania nagród ze specjalnego funduszu nagród, a także szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw dla nauczycieli zatrudnionych w Zespole Szkół we Fromborku w brzmieniu jak w załączniku Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr XXIX/186/09 Rady Miejskiej we Fromborku z dnia 26 marca 2009 r. w sprawie ustalenia Regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy oraz określającego tryb i kryteria przyznawania nagród ze specjalnego funduszu nagród, wysokość oraz szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego, a także szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw dla nauczycieli zatrudnionych w Zespole Szkół we Fromborku.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Frombork.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego z mocą obowiązującą od 1 czerwca 2021 r.

Przewodniczący Rady
Miejskiej we Fromborku

Ryszard Pawluczuk

Załącznik do uchwały Nr XXII/291/21

Rady Miejskiej we Fromborku

z dnia 29 kwietnia 2021 r.

Regulamin określający wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy oraz określającego tryb i kryteria przyznawania nagród ze specjalnego funduszu nagród, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw dla nauczycieli zatrudnionych w Zespole Szkół we Fromborku.

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Ileć w dalszych przepisach jest mowa bez bliższego określania o:

1) szkole - należy przez to rozumieć Zespół Szkół we Fromborku dla którego organem prowadzącym jest Gmina Frombork;

2) dyrektorze lub wicedyrektorze - należy przez to rozumieć dyrektora lub wicedyrektora jednostki, o której mowa w pkt 1;

3) roku szkolnym - należy rozumieć okres pracy szkoły od 1 września danego roku do 31 sierpnia roku następnego;

4) klasie - należy przez to rozumieć także oddział lub grupę;

5) uczniu - należy przez to rozumieć także wychowanka;

6) oddziale przedszkolnym - należy rozumieć grupę w przedszkolu;

7) tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin - należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o którym mowa w art. 42 ust. 3, ust. 4a oraz ust. 7 Karty Nauczyciela;

8) nauczycielu - należy przez to rozumieć także wychowawcę i innego pracownika pedagogicznego szkoły.

Rozdział 2.

Dodatek motywacyjny

§ 2. 1. Warunkiem przyznania nauczycielom i dyrektorom dodatku motywacyjnego jest spełnienie co najmniej 6 z podanych kryteriów:

1) uzyskiwanie szczególnych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych:

a) uzyskiwanie przez uczniów z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, dobrych osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych potwierdzonych wynikami egzaminów zewnętrznych, sukcesami w konkursach, zawodach, turniejach, olimpiadach itp.;

b) uzyskiwanie osiągnięć w działaniu na rzecz uczniów o szczególnych potrzebach edukacyjnych;

c) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami;

d) czynne i stałe przeciwdziałanie agresji, patologiom i uzależnieniom;

e) rozpoznawanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów, w tym uczniów potrzebujących szczególnej opieki;

f) współpraca z osobami i instytucjami wspierającymi proces wychowawczy.

2) Efektywne wypełnianie zadań i obowiązków związanych z powierzonym stanowiskiem:

a) systematyczne i efektywne przygotowanie się do przydzielonych obowiązków;

- b) podnoszenie umiejętności zawodowych;
- c) stosowanie nowatorskich metod pracy z uczniami;
- d) wzbogacanie własnego warsztatu pracy;
- e) dbałość o estetykę powierzonych pomieszczeń i sprawność pomocy dydaktycznych lub innych urządzeń szkolnych;
- f) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej, w tym pedagogicznej;
- g) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z powierzonych obowiązków, poleceń służbowych, a także dodatkowo podjętych zadań;
- h) przestrzeganie dyscypliny pracy.

3) Zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 i 3 Karty Nauczyciela poprzez:

- a) inicjowanie i organizowanie imprez i uroczystości szkolnych i środowiskowych;
- b) przygotowywanie uczniów do udziału w konkursach przedmiotowych, turniejach, zawodach i innych;
- c) opiekowanie się samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły;
- d) przejawianie różnych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli;
- e) działania na rzecz promocji szkoły;
- f) kreowanie dobrego wizerunku szkoły i dobrej atmosfery pracy;
- g) aktywny udział w pracach szkolnych zespołów przedmiotowych, między przedmiotowych, zadaniowych lub doraźnie powołanych zespołów problemowych;
- h) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły.

2. Warunkiem przyznania dodatku motywacyjnego dyrektorowi szkoły, poza 6 wymienionymi wyżej jest spełnienie dodatkowo 3 następujących kryteriów:

- 1) tworzenie warunków do realizacji zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych szkoły, w tym. in.: opracowanie arkusza organizacyjnego szkoły, wyposażenie w środki dydaktyczne, sprzęt, zapewnienie bezpiecznych warunków pracy;
- 2) podnoszenie umiejętności zawodowych – udział w doskonaleniu warsztatu pracy oraz różnych formach doskonalenia zawodowego;
- 3) dzielenie się swoją wiedzą i doświadczeniem zawodowym;
- 4) racjonalne gospodarowanie posiadanymi środkami finansowymi;
- 5) motywowanie do doskonalenia zawodowego i zachęcanie do innowacji i eksperymentów;
- 6) współdziałanie z organem prowadzącym szkołę w zakresie realizacji zadań edukacyjnych i wychowawczych;
- 7) współpraca z organami szkoły, związkami zawodowymi i instytucjami, mająca na celu realizację zadań statutowych szkoły.

3. Miesięczna wysokość środków finansowych przeznaczonych na dodatki motywacyjne wynosi 80 zł w przeliczeniu na jeden etat nauczyciela zastrzeżeniem ust. 4.

4. Wysokość środków przeznaczonych na dodatki motywacyjne dla dyrektora i wicedyrektora wynosi do 850 zł miesięcznie.

5. Dodatek motywacyjny przyznaje się maksymalnie na okres do 6 miesięcy.

6. Nauczycielom zatrudnionym w niepełnym wymiarze czasu pracy (do pół etatu) dodatek motywacyjny naliczany jest proporcjonalnie do wymiaru zatrudnienia.

7. Dodatek motywacyjny dla nauczyciela niezależnie od stopnia awansu przyznaje się w wysokości:

- nauczycielom - do 350 zł
- wicedyrektorowi - do 350 zł
- dyrektorowi - do 500 zł.

8. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczycieli i wicedyrektorów, w ramach posiadanych środków określa dyrektor, a dla dyrektora – burmistrz.

9. Dodatek motywacyjny wypłaca się co miesiąc z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

Rozdział 3. **Dodatek funkcyjny**

§ 3. 1. Dodatek funkcyjny przyznaje się również nauczycielom pełniącym funkcje wychowawcy klasy i opiekuna stażu.

2. Wykaz stanowisk, dodatków funkcyjnych oraz wysokość minimalnych i maksymalnych stawek dodatków określa poniżej zamieszczona tabela:

1) dodatki funkcyjne dla dyrektora i wicedyrektorów:

Lp.	Liczba oddziałów	Miesięczna wysokość stawek	
		dyrektor	wicedyrektor
1.	do 10 oddziałów	200 - 400 zł	100 – 300 zł
2.	od 11 do 18 oddziałów	300 - 700 zł	200 - 500 zł
3.	od 18 i więcej	400 - 900 zł	300 - 600 zł

2) inne dodatki:

Lp.	Funkcja	Miesięczna wysokość stawek
1.	Opiekun stażu	80 zł
2.	Wychowawstwo w klasach szkoły podstawowej i nauczyciel opiekujący się oddziałem przedszkolnym	300 zł

§ 4. 1. Dodatek funkcyjny nauczycielom przedszkoli przysługuje tylko za jeden oddział (grupę), niezależnie od liczby oddziałów (grup), w których prowadzą zajęcia.

2. Prawo do dodatku funkcyjnego, o którym mowa w § 3 ust. 1 i 2 przysługuje w okresie od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie funkcji, a jeżeli powierzenie nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia - do dnia odwołania ze stanowiska lub funkcji.

3. Dodatek dla opiekuna stażu przyznaje się na okres trwania stażu, a w przypadku przerwania stażu lub nieobecności w pracy (z powodu niezdolności do pracy lub innych przyczyn określonych w art. 9 d ust. 5 i 6 KN) nauczyciela odbywającego staż lub nieobecności w pracy nauczyciela - opiekuna - dodatek ten nie przysługuje.

§ 5. Dodatek funkcyjny przyznaje:

1. nauczycielom - dyrektor Zespołu Szkół,
2. dyrektorowi Zespołu Szkół - Burmistrz Miasta i Gminy Frombork.

Rozdział 4. Dodatek za wysługę lat

§ 6. 1. Dodatek przysługuje począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub wyższej stawki tego dodatku, jeżeli nabycie nastąpiło w ciągu miesiąca.

2. Dodatek przysługuje za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej stawki nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca.

3. Potwierdzenie nabycia prawa do dodatku za wysługę lat oraz wysokość tego dodatku, określa:

- 1) nauczycielowi - dyrektor szkoły,
- 2) dyrektorowi – Burmistrz Miasta i Gminy Frombork.

4. Dodatek wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

Rozdział 5. Dodatek za warunki pracy

§ 7. 1. Nauczycielowi przysługuje dodatek za warunki pracy z tytułu pracy w trudnych lub uciążliwych warunkach określonych w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej i Sportu w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy oraz rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z 1 lutego 2002 r. w sprawie kryteriów oceny niepełnosprawności u osób w wieku do 16 roku życia (Dz. U. Nr 17, poz. 162 z późn. zm.).

2. Wysokość dodatku, o którym mowa w ust. 1 uzależniona jest od:

- 1) stopnia trudności lub uciążliwości realizowanych prac lub zajęć;
- 2) wymiaru czasu pracy realizowanego w warunkach, o których mowa w ust. 1.

3. Dodatek w wysokości 20 % wynagrodzenia zasadniczego danego nauczyciela za trudne warunki pracy przysługuje nauczycielowi za:

- 1) prowadzenie indywidualnego nauczania dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego;
- 2) zajęć dydaktycznych w klasach łączonych w szkołach podstawowych zatwierdzonych w arkuszu organizacyjnym szkoły.

4. Za zajęcia w klasach łączonych dodatek przysługuje za każdą przepracowaną godzinę nauczania. Dodatek przysługuje w przypadku łączenia klas na różnym poziomie nauczania z podziałem na grupy dziewcząt i chłopców. W przypadku organizowania zastępstw poprzez łączenie klas dodatek nie przysługuje w pierwszym tygodniu.

5. Dodatek w wysokości 10% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela za uciążliwe warunki pracy przysługuje za prowadzenie zajęć wymienionych w ust. 3, z dziećmi i młodzieżą, których rodzaj i stopień niepełnosprawności został określony w § 2. rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z 1 lutego 2002 r. w sprawie kryteriów oceny niepełnosprawności u osób w wieku do 16 roku życia (Dz. U. Nr 17, poz. 162 z późn. zm.), uzasadnia konieczność sprawowania stałej opieki lub udzielania pomocy, oraz prowadzonych z dziećmi i młodzieżą powyżej 16 roku życia, u których wystąpiło naruszenie sprawności organizmu z przyczyn, o których mowa w § 32 ust.1 rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 8 lipca 2015 r. w sprawie orzekania o niepełnosprawności i stopniu niepełnosprawności (Dz. U. z 2018r. poz. 2027 z późn. zm.).

6. Dodatek za trudne i uciążliwe warunki pracy przysługuje w okresie faktycznego wykonywania pracy, z którą dodatek jest związany oraz w okresie niewykonywania pracy, za który przysługuje wynagrodzenie liczone jak za okres urlopu wypoczynkowego.

7. Dodatek za trudne i uciążliwe warunki pracy wypłaca się w odpowiedniej części proporcjonalnie do wymiaru zatrudnienia lub godzin pracy w tych warunkach.

8. Dodatek za warunki pracy, o których mowa w ust. 3-6 wypłaca się z dołu.

9. Dodatek za warunki pracy przyznaje:

- 1) nauczycielowi - dyrektor szkoły,
- 2) dyrektorowi szkoły – Burmistrz Miasta i Gminy Frombork.

10. Dyrektor szkoły raz na kwartał składa organowi prowadzącemu informację o przyznanych nauczycielom dodatkach za warunki pracy ze wskazaniem ilości godzin.

Rozdział 6.

Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw

§ 8. 1. Wynagrodzenie za jedną godzinę nadwymiarową i godzinę doraźnego zastępstwa nauczyciela oblicza się według stawki osobistego zaszeregowania danego nauczyciela i ustalonego dla niego pensum.

2. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru godzin nauczyciela, o której mowa w ust. 1 uzyskuje się mnożąc odpowiednio tygodniowy wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

3. Jeśli godzina nadwymiarowa lub godzina doraźnego zastępstwa odbywa się w warunkach, o których mowa w § 8 ust. 2 i 4, w wynagrodzeniu uwzględnia się kwotę tegoż dodatku.

4. Wynagrodzenie przysługuje za godziny faktycznie zrealizowane w rozliczeniu miesięcznym, z uwzględnieniem ust. 7 i 8.

5. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe i doraźnych zastępstw wypłaca się z dołu.

6. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie zrealizuje tych zajęć z powodu:

1) przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego z wyjątkiem tych nauczycieli, pełniących dyżury opiekuńczo-wychowawcze oraz dni ustawowo wolne od pracy;

2) usprawiedliwionej nieobecności w pracy;

3) gdy zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia tj. za dni, w których nie odbywają się zajęcia.

7. Godziny nadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym, nie zrealizowane przez nauczycieli z przyczyn leżących po stronie pracodawcy:

1) zawieszenie zajęć z powodu epidemii, awarii, mrozów lub rekolekcji,

2) choroby ucznia nauczanego indywidualnie trwające do tygodnia traktuje się jako godziny faktycznie zrealizowane.

8. Za podstawę ustalenia liczby godzin nadwymiarowych w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dni ustawowo wolne od pracy oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają i kończą w środku tygodnia - przyjmuje się tygodniową liczbę godzin nadwymiarowych pomniejszoną o 1/5 tygodniowego wymiaru za każdy dzień, przyjmując zasadę, że do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę. Liczba godzin nadwymiarowych po zaokrągleniu za które przysługuje wynagrodzenie nie może być większa niż liczba godzin nadwymiarowych przydzielonych w planie organizacyjnym.

Rozdział 7.

Nagrody ze specjalnego funduszu nagród

§ 9. 1. Tworzy się specjalny fundusz nagród w wysokości **1 %** planowanych środków na wynagrodzenie osobowe nauczycieli, z tym, że:

- 1) **70 %** funduszu przeznacza się na nagrody dyrektora;
- 2) **30 %** środków funduszu przeznacza się na nagrody organu prowadzącego.

2. Nagrody ze specjalnego funduszu nagród mają charakter uznaniowy.

3. Niewykorzystane środki z funduszu nagród przeznaczonych na nagrody organu prowadzącego przeznacza się na nagrody dyrektora.

4. Nagrody ze specjalnego funduszu nagród mają charakter uznaniowy i przyznawane są nauczycielom za szczególne osiągnięcia w pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz z zakresu zarządzania szkołą.

5. Nagroda burmistrza może być przyznana dyrektorom i nauczycielom po spełnieniu co najmniej 6 kryteriów, o których mowa w ust. 7.

6. Nagroda dyrektora może być przyznana nauczycielom po spełnieniu co najmniej 5 kryteriów, o których mowa w ust. 7.

7. Przyjmuje się następujące szczegółowe kryteria przyznawania nagród nauczycielom i dyrektorowi:

1) W zakresie pracy dydaktyczno-wychowawczej:

a) osiągnięcie dobrych wyników nauczania, potwierdzonych wynikami egzaminów zewnętrznych lub zakwalifikowaniem się uczniów do udziału w wojewódzkich konkursach przedmiotowych i zajęciem przez uczniów miejsc od I do III w konkursach, zawodach, przeglądach i festiwalach powiatowych, wojewódzkich i ogólnopolskich;

b) osiągnięcie innych udokumentowanych sukcesów w pracy z uczniami uzdolnionymi lub uczniami mającymi trudności w nauce;

c) podejmowanie działalności innowacyjnej, wdrażanie nowatorskich metod nauczania i wychowania;

d) opracowywanie autorskich programów i publikacji;

e) organizowanie uroczystości szkolnych i środowiskowych;

f) uzyskiwanie dobrych wyników w pracy wychowawczej z uczniami;

g) wykazywanie się inicjatywą i aktywnością w prowadzeniu zajęć pozalekcyjnych oraz rozwijaniu uzdolnień i zainteresowań uczniów, a także w zapobieganiu niepowodzeniom szkolnym;

h) umiejętne dzielenie się swoją wiedzą i doświadczeniem w pracy dydaktyczno-wychowawczej z innymi nauczycielami.

2) W zakresie pracy opiekuńczo-wychowawczej:

a) zapewnienie pomocy i opieki uczniom i wychowankom będącym w trudnej sytuacji materialnej lub życiowej;

b) zapobieganie i zwalczanie przejawów patologii społecznej wśród dzieci i młodzieży;

c) posiadanie udokumentowanych, wymiernych rezultatów w rozwiązywaniu trudnych problemów wychowawczych;

d) organizowanie współpracy szkoły z jednostkami systemu ochrony zdrowia, policją, organizacjami, stowarzyszeniami, rodzicami w celu zwalczania patologii społecznych;

e) organizowanie udziału rodziców uczniów w życiu szkoły, rozwija formy aktywnego współdziałania szkoły z rodzicami;

f) efektywne działania na rzecz zapewnienia bezpieczeństwa w czasie zajęć organizowanych przez szkołę oraz dbałość o higienę i estetykę na terenie szkoły.

3) w zakresie realizacji innych zadań statutowych szkoły:

a) wzorowe realizowanie zadań wynikających z planu pracy szkoły;

b) efektywne uczestniczenie w działaniach na rzecz współpracy z innymi szkołami lub placówkami, instytucjami oświatowymi, kulturalnymi, samorządem lokalnym oraz organizacjami pozarządowymi działającymi na rzecz dzieci i młodzieży w kraju i zagranicą;

c) wykazywanie inicjatywy i skuteczności na rzecz pozyskiwania dodatkowych środków finansowych lub innej pomocy rzeczowej dla szkoły;

d) przygotowywanie i wzorowe organizowanie uroczystości szkolnych lub środowiskowych, imprez kulturalnych, sportowych i rekreacyjnych;

e) podejmowanie działań na rzecz kreowania pozytywnego wizerunku szkoły w środowisku;

f) opieka nad organizacjami działającymi w szkole i osiąganie wymiernych efektów działania tych organizacji;

g) podnoszenie kwalifikacji i dbałość o właściwą organizację pracy.

4) Dodatkowo poza kryteriami wymienionymi w ust. 7 pkt. 1-3 w przypadku przyznawania nagrody dla dyrektora stosuje następujące kryteria:

a) osiąganie przez uczniów dobrych wyników na egzaminach zewnętrznych;

b) samodzielność i inicjatywa w rozwiązywaniu problemów;

c) prawidłowe prowadzenie polityki kadrowej, zgodnie z obowiązującymi przepisami;

d) pozyskiwanie dodatkowych środków na realizację zadań statutowych;

e) racjonalne gospodarowanie posiadanymi środkami finansowym;

f) skuteczne zarządzanie szkołą, zapewniające ciągły rozwój i doskonalenie jakości jej pracy.

8. Wnioski o nagrodę organu prowadzącego składa się w Urzędzie Miasta i Gminy we Fromborku, a o nagrodę dyrektora – w Zespole Szkół we Fromborku.

9. Nagrodę Burmistrza przyznaje Burmistrz z własnej inicjatywy lub na wniosek:

1) organu szkoły;

2) organizacji związkowych;

3) Rady Rodziców,

4) Rady Miejskiej.

10. Wnioski o nagrodę dyrektora mogą składać:

1) organy szkoły;

2) organ sprawujący nadzór pedagogiczny;

3) organizacje związkowe,

4) organ prowadzący;

5) Rada Rodziców.

11. Wnioski należy składać do 30 września każdego roku i winny one zawierać:

1) imię i nazwisko oraz stanowisko nauczyciela, nazwę szkoły, staż pracy, ocena pracy;

2) szczególne uzasadnienie wniosku o przyznanie nagrody;

3) wzór wniosku o przyznanie nagrody Burmistrza Miasta i Gminy Frombork za osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.

12. Nagrody nauczycielom przyznają:

1) ze środków o których mowa w ust. 1 pkt 1 – dyrektor szkoły po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej;

2) ze środków o których mowa w ust. 1 pkt 2 – Burmistrz Miasta i Gminy Frombork. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.

13. Nagrody o których mowa w niniejszym rozdziale, przyznaje się z okazji Dnia Edukacji Narodowej.

W uzasadnionych przypadkach Burmistrz Miasta i Gminy Frombork, albo dyrektor Zespołu Szkół we Fromborku może przyznać nagrodę w innym czasie według zasad określonych w niniejszym regulaminie.

14. Kopię decyzji o przyznaniu nagrody umieszcza się w teczce akt osobowych nauczyciela.

Rozdział 8.

Postanowienia końcowe

§ 10. 1. Nauczycielom zatrudnionym w niepełnym wymiarze godzin czasu pracy poszczególne składniki wynagrodzenia zasadniczego, motywacyjnego, za trudne i uciążliwe warunki pracy przysługują w części proporcjonalnej do wymiaru czasu pracy, za wyjątkiem dodatku funkcyjnego, za wychowawstwo klasy i opiekuna stażu.

WNIOSEK

**o przyznanie nagrody Burmistrza Miasta i Gminy Frombork
za osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze**

Zgłaszam wniosek o przyznanie nagrody Burmistrza Miasta i Gminy Frombork Panu/Pani

Urodzonemu/nej

(data urodzenia)

.....

(wykształcenie, specjalność)

.....

(staż pracy w szkole lub placówce)

.....

(stanowisko)

Posiadane odznaczenia i nagrody

.....

(dotychczas otrzymane odznaczenia, nagrody rok otrzymania)

Ocena pracy

.....

(ostatnia ocena pracy nauczyciela – data otrzymania)

Uzasadnienie wniosku:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Wniosek przedstawiono Radzie Pedagogicznej

.....

(protokół nr)

Organ Przedstawiający wniosek

.....

.....

(data)

(podpis i pieczęć)