

Ogłoszenie o wyniku postępowania Usługi

Całoroczne utrzymanie dróg i terenów publicznych oraz opróżnianie koszy ulicznych na terenie miasta Fromborka w 2022 roku

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: Gmina Frombork

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 170747974

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: Młynarska 5a

1.5.2.) Miejscowość: Frombork

1.5.3.) Kod pocztowy: 14-530

1.5.4.) Województwo: warmińsko-mazurskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL621 - Elbląski

1.5.7.) Numer telefonu: 55 244 06 60

1.5.8.) Numer faksu: 55 244 06 61

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: sekretariat@frombork.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: www.frombork.pl

1.6.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

<http://frombork.samorzady.pl>

1.7.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

1.8.) Przedmiot działalności zamawiającego: Ogólne usługi publiczne

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Całoroczne utrzymanie dróg i terenów publicznych oraz opróżnianie koszy ulicznych na terenie miasta Fromborka w 2022 roku

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-3a1f6956-6a14-11ec-ae77-fe331fedffdc

2.5.) Numer ogłoszenia: 2022/BZP 00009981/01

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2022-01-10 14:26

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2021/BZP 00007508/06/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.3.6 Letnie i zimowe utrzymanie dróg i terenów publicznych miasta i gminy Frombork

2.11.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.13.) Zamówienie/umowa ramowa było poprzedzone ogłoszeniem o zamówieniu/ogłoszeniem o zamiarze zawarcia umowy: Tak

2.14.) Numer ogłoszenia: 2021/BZP 00341217/01

SEKCJA III – TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA LUB ZAWARCIA UMOWY RAMOWEJ

3.1.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Numer referencyjny: PF.271.11.2021

4.2.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.3.) Wartość zamówienia: 212962,96 PLN

4.4.) Rodzaj zamówienia: Usługi

4.5.1.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest całoroczne, tj. letnie i zimowe, utrzymanie dróg i terenów publicznych oraz opróżnianie koszy ulicznych na terenie miasta Fromborka w 2022 roku. Zadanie obejmuje oczyszczanie: 1) w zakresie utrzymania zimowego – ulic, dróg, chodników, miejsc postojowych i terenów publicznych o powierzchni łącznej 40 608 m²; 2) odśnieżania i niezwłocznego usuwania śliskości – na ulicach, drogach, chodnikach, miejscach postojowych i terenach publicznych o powierzchni łącznej 40 608 m²; 3) w zakresie utrzymania letniego – ulic, dróg, chodników, miejsc postojowych i terenów publicznych o powierzchni łącznej 30 552,50 m²; 4) udrażnianie krat kanalizacji deszczowej; 5) opróżnianie wszystkich koszy ulicznych – 138 sztuk; 6) obsłudze tzw. „psych toalet” - 7 sztuk. Przedmiot zamówienia obejmuje swoim zakresem: Zadanie1: Letnie i zimowe utrzymanie ulic, dróg, chodników, miejsc postojowych i terenów publicznych: Przedmiot zamówienia obejmuje letnie i zimowe utrzymanie ulic, dróg, chodników, miejsc postojowych i terenów publicznych gminy Frombork, na terenie miasta Frombork zgodnie z załącznikiem nr 7a, 7b do SWZ, w tym m.in.: 1) zmiataniu mechanicznym i ręcznym jezdni, bez odśnieżania i zwalczania gołoledzi, zbieranie zmiotek z częstotliwością gwarantującą zachowanie pełnej czystości, nie rzadziej niż dwa razy w tygodniu; 2) całorocznym oczyszczaniu chodników, miejsc postojowych i parkingów na terenach powierzonych do utrzymania, z częstotliwością zapewniającą pełną estetykę, ale nie rzadziej niż dwa razy w tygodniu. Zabrania się wjazdu na chodnik sprzętem o masie całkowitej przekraczającej 3,5 t; 3) mechanicznym lub ręcznym zbieraniu z jezdni, chodników i parkingów na terenach powierzonych do utrzymania, zabrudzeń i zmiotek powstałych z bieżącego ich użytkowania, w

taki sposób, by uzyskać wizualny efekt czystej nawierzchni, ale nie rzadziej niż dwa razy w tygodniu; 4) mechanicznym lub chemicznym usuwaniu chwastów z utwardzonych części dróg powierzonych do utrzymania w okresie wegetacji roślin, z częstotliwością uniemożliwiającą zarastanie powierzchni ulic, ciągów pieszych, ścieżek rowerowych i parkingów, ale nie rzadziej niż jeden raz w miesiącu, centrum miasta nie rzadziej niż dwa razy w miesiącu, z zachowaniem odrębnych przepisów i wymogów dotyczących stosowania środków chemicznych; 5) zimowym utrzymaniu chodników polegającym na dokładnym odśnieżaniu – zwalczaniu śliskości poprzez posypywanie piaskiem lub dopuszczonymi środkami chemicznymi oraz wywożeniu nadmiaru śniegu z chodników, śnieg powinien być usunięty całkowicie z chodnika do naturalnej nawierzchni, w okresie odwilży natychmiast odkuć lód przy studzienkach burzowych i krawężniku umożliwiając swobodny spływ wody. Usuwanie śniegu i zwalczanie śliskości będzie wymagane w ciągu 4 godzin liczonych od czasu ustania występowania niekorzystnych warunków atmosferycznych (opady śniegu, śliskość itp.); 6) zbieraniu zanieczyszczeń uprzątniętych z chodników przez właścicieli nieruchomości przylegających do drogi nie rzadziej niż dwa razy w tygodniu; 7) oczyszczaniu z zanieczyszczeń wpustów studzienek burzowych z częstotliwością uniemożliwiającą zapychanie odpływu wód deszczowych, nie rzadziej niż jeden raz w miesiącu; 8) oczyszczaniu chodników, parkingów i jezdni ulic z piasku pozimowego natychmiast po stopieniu śniegu; 9) sprzątaniu terenów wymienionych w załącznikach do umowy również w dni wolne od pracy i święta (bez względu na pogodę), a także w trakcie imprez i po imprezach organizowanych oraz innych współorganizowanych przez Urząd Miasta i Gminy Frombork. Ustawienie na czas imprez zwiększonej odpowiednio liczby pojemników na odpady oraz ich wywóz z częstotliwością nie dopuszczającą do ich przepełnienia; 10) interwencyjnym usuwaniu gałęzi, piasku, błota, gruzu, zwłok zwierzęcych, oleju, niedopałków, szkła, papierów, opakowań z tworzyw sztucznych oraz innych przeszkód zagrażających bezpieczeństwu ruchu i pieszych z terenów powierzonych do utrzymania; 11) Wykonawca zobowiązany jest do używania sprzętu właściwie dobranego do specyfiki nawierzchni i pokryje wszelkie koszty napraw związanych z niewłaściwym wykonywaniem usługi. Szczególną uwagę Wykonawca zwróci na plac Rynku Starego Miasta z podposadzkową fontanną i ciągi piesze wzdłuż Kanału Kopernika. Ilość robót i lokalizacja określona w załączniku nr 7a, 7b do SWZ może w czasie trwania umowy ulegać zwiększeniu lub zmniejszeniu z powodu budowy nowych odcinków ulic, przejęcia ulic od innych zarządców, przekazaniu ulic innym zarządom lub zmiany właścicieli nieruchomości wzdłuż których położone są chodniki. Zadanie 2: Całoroczne opróżnianie koszy ulicznych, parkowych oraz przy przystankach: Przedmiot zamówienia obejmuje opróżnianie koszy ulicznych, parkowych oraz przy przystankach na terenie całej gminy, zgodnie z załącznikiem nr 7c do SWZ, w tym m.in.: 1) opróżnianiu koszy ulicznych co najmniej dwa razy w tygodniu oraz zbieraniu nieczystości wokół koszy w rejonach powierzonych do utrzymania; 2) obsłudze 7 szt. „psich toalet” co najmniej dwa razy w miesiącu, polegającej na opróżnianiu pojemników na odchody oraz sprawdzaniu i uzupełnianiu woreczków w zasobnikach. Wykaz ulic objętych sprzątnięciem oraz wykaz koszy ulicznych – stanowi ZAŁĄCZNIK NR 7a, 7b i 7c do SWZ. Wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia Wykonawca jest zobowiązany ująć w cenie jednostkowej. Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania wszelkich niezbędnych informacji, które mogą być konieczne do prawidłowej wyceny prac i podpisania umowy, gdyż wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy związanych z błędnym skalkulowaniem ceny lub pominięciem elementów niezbędnych do prawidłowego wykonania umowy.

4.5.3.) Główny kod CPV: 90600000-3 - Usługi sprzątania oraz usługi sanitarne na obszarach miejskich lub wiejskich oraz usługi powiązane

4.5.4.) Dodatkowy kod CPV:

39224340-3 - Kosze

90511300-5 - Usługi zbierania śmieci

90610000-6 - Usługi sprzątania i zamywania ulic

90611000-3 - Usługi sprzątania ulic

90620000-9 - Usługi odśnieżania

90630000-2 - Usługi usuwania oblodzeń

SEKCJA V ZAKOŃCZENIE POSTĘPOWANIA

5.1.) Postępowanie zakończyło się zawarciem umowy albo unieważnieniem postępowania:

Postępowanie/cześć postępowania zakończyła się unieważnieniem

5.2.) Podstawa prawna unieważnienia postępowania: art. 255 pkt 1 ustawy

5.2.1.) Przyczyna unieważnienia postępowania:

W przedmiotowym postępowaniu w terminie wyznaczonym na składanie ofert , tj. do godziny 10:00 dnia 10.01.2022 roku nie złożono żadnej oferty.

W związku z powyższym należy uznać, że stan faktyczny spełnia przesłankę unieważnienia postępowania określoną w art. 255 pkt. 1 ustawy Pzp.

SEKCJA VI OFERTY

6.1.) Liczba otrzymanych ofert lub wniosków: 0

6.1.1.) Liczba otrzymanych ofert wariantowych: 0

6.1.2.) Liczba ofert dodatkowych: 0

6.1.3.) Liczba otrzymanych od MŚP: 0

6.1.4.) Liczba ofert wykonawców z siedzibą w państwach EOG innych niż państwo zamawiającego: 0

6.1.5.) Liczba ofert wykonawców z siedzibą w państwie spoza EOG: 0

6.1.6.) Liczba ofert odrzuconych, w tym liczba ofert zawierających rażąco niską cenę lub koszt:
0

6.1.7.) Liczba ofert zawierających rażąco niską cenę lub koszt: 0

6.2.) Cena lub koszt oferty z najniższą ceną lub kosztem: 0

6.3.) Cena lub koszt oferty z najwyższą ceną lub kosztem: 0

6.4.) Cena lub koszt oferty wykonawcy, któremu udzielono zamówienia: 0