

Protokół V/15

V zwyczajnej sesji Rady Miejskiej we Fromborku z dnia 21 maja 2015 r., która odbyła się w sali obrad Urzędu Miasta i Gminy we Fromborku.

Na ogólną liczbę 15 radnych w sesji udział wzięło 15 radnych.

Lista obecności radnych stanowi **załącznik nr 1** do protokołu.

Sesję rozpoczęto o godz. 9¹⁰ a zakończono o godz. 11²⁰.

W sesji udział wzięli:

- Pani Małgorzata Wrońska – Burmistrz Miasta i Gminy Frombork
- Pani Maria Rogińska – sekretarz Gminy Frombork
- Pani Ewa Rymarska – skarbnik Gminy Frombork
- Pani Janina Jachimowicz – Kierownik Miejsko Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej we Fromborku
- Pan Marek Wróbel – Dyrektor Zarządu Wodociągów Fromborskie Sp. z o. o.
- Pan Marcin Zamojski – radca prawny
- Pani Monika Rosa Olejniczak – opiekun klubu wolontariatu Zespołu Szkół we Fromborku
- Mieszkańcy Gminy Frombork
- Sołtysi – lista obecności stanowi **załącznik nr 2** do protokołu.

Pani Burmistrz Małgorzata Wrońska przywitała przybyłych na sesję. Pani Burmistrz powiedziała, że na sesję przybyli laureaci i finaliści konkursu 8 Wspaniałych.

Pani Monika Rosa – Olejniczak powiedziała, że wraz z Panią Moniką Horbacz opiekuje się szkolnym klubem wolontariatu. Pani Monika Rosa-Olejniczak powiedziała, że do klubu należą uczniowie szkoły podstawowej i gimnazjum, których łącznie jest około 30 osób. Pani Monika Rosa – Olejniczak przedstawiła jak działa klub oraz w jakich akcjach wolontariusze biorą udział. Pani Monika Rosa – Olejniczak powiedziała, że z najbardziej wyróżniających się wolontariuszy wyłoniono finalistów oraz dwóch laureatów z grup 8 Wspaniałych (kategoria główna) i Małych Ósemeczek (grupa najmłodszych).

Finalistom i laureatom wręczono nagrody oraz złożono gratulacje.

Pani Burmistrz Małgorzata Wrońska powiedziała, że wszystkim bardzo serdecznie gratuluje. Postawa uczniów jest godna naśladowania, zwłaszcza w czasach, gdzie funkcjonuje tylko nastawienie na „własnego siebie, na własną osobę” pomoc koleżeńska, dla osób starszych oraz zwierzętom jest godna wyróżnień. Pani Burmistrz Małgorzata Wrońska powiedziała, że takie działania zaowocują, a także życzyła sukcesów, by nie poddawać i nie zrażać. Pani Burmistrz życzyła laureatom spotykania na drodze samych życzliwych ludzi.

Ad. pkt 1

Przewodnicząca Rady radna Barbara Kędzierska przywitała panią Burmistrz, radnych, pracowników urzędu, sołtysów oraz przybyłych na sesję gości.

Przewodnicząca Rady radna Barbara Kędzierska otworzyła V zwyczajną sesję Rady Miejskiej we Fromborku.

Przewodnicząca Rady radna Barbara Kędzierska stwierdziła, że obrady są prawomocne, gdyż na ogólną liczbę 15 radnych, w sesji uczestniczy 15 radnych.

Ad. pkt 2

Na sekretarza obrad zaproponowano radną Małgorzatę Łukasik.

Radna Małgorzata Łukasik wyraziła zgodę.

ww. propozycję poddano pod głosowanie.

Za wnioskiem głosowało 15 radnych.

Przeciw głosowało 0 radnych.

Wstrzymało się od głosu 0 radnych.

Sekretarzem obrad została radna Małgorzata Łukasik.

Ad. pkt 3.

Przewodnicząca Rady radna Barbara Kędzierska powiedziała, że Komisje: Budżetu i Finansów, Rewizyjna oraz Zdrowia, Oświaty, Kultury i Spraw Socjalnych Rady Miejskiej we Fromborku wnioskują o wprowadzenie do porządku obrad V zwyczajnej sesji Rady Miejskiej we Fromborku w dniu 21 maja 2015 r. projektów uchwał w sprawie:

- rozparzenia skargi Pana na działalność Burmistrza Miasta i Gminy Frombork w zakresie przyznania lokalu mieszkalnego.
- rozpatrzenia skargi Pana na działalność Kierownika Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej we Fromborku w zakresie przyznania lokalu mieszkalnego.

Wniosek został poddany pod głosowanie.

Za przyjęciem głosowało 15 radnych.

Przeciw głosowało 0 radnych.

Wstrzymało się od głosu 0 radnych.

Wniosek został przyjęty jednogłośnie.

Przewodnicząca Rady radna Barbara Kędzierska powiedziała, że wnioskuję o wprowadzenie zmiany w projekcie uchwały w sprawie rozpatrzenia skargi Pana skarżącego na niewłaściwe przeprowadzenie wyborów sołeckich w sołectwie Wielkie Wierzno.

w tytule oraz § 1 ust.1 zastąpienia wyrażenia „, niewłaściwe” słowem „,sposób”.

Za przyjęciem głosowało 15 radnych.

Przeciw głosowało 0 radnych.

Wstrzymało się od głosu 0 radnych.

Wniosek został przyjęty jednogłośnie.

Przewodniczącą Rady radna Barbara Kędzierska odczytała porządek obrad.

Porządek obrad:

1. Otwarcie sesji i stwierdzenie prawomocności obrad.
2. Wybór sekretarza obrad.
3. Przedstawienie porządku obrad.
4. Przyjęcie protokołu z IV zwyczajnej sesji Rady Miejskiej z dnia 19.03.2015 r.
5. Sprawozdanie z realizacji uchwał podjętych na sesji w dniu 19.03.2015 r.
6. Sprawozdanie z pracy Burmistrza.
7. Interpelacje radnych do Burmistrza.
8. Wykonanie budżetu za rok 2014:
 - a) wystąpienie Burmistrza w sprawie sprawozdania z realizacji budżetu za 2014 r.;
 - b) przedstawienie opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej w Olsztynie w sprawie wykonania budżetu za 2014 r.;
 - c) przedstawienie opinii Komisji Rewizyjnej w sprawie wykonania budżetu za 2014 r.;
 - d) dyskusja nad sprawozdaniem Burmistrza;
 - e) podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego za 2014 r. wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu Gminy Frombork za 2014 r.;
 - f) przedstawienie wniosku Komisji Rewizyjnej w sprawie absolutorium dla Burmistrza;
 - g) przedstawienie opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej w Olsztynie w sprawie wniosku Komisji Rewizyjnej o udzielenie absolutorium dla Burmistrza;
 - h) podjęcie uchwały w sprawie udzielenia absolutorium Burmistrzowi Miasta i Gminy Frombork z tytułu wykonania budżetu za 2014 r.;
9. Podjęcie uchwał w sprawie:
 - a) zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Frombork na lata 2015-2027;
 - b) zmian w budżecie na 2015 r.;
 - c) ustalenia średniej powierzchni gospodarstwa rolnego w Gminie Frombork na rok 2015;
 - d) w sprawie uchwalenia regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Miasta i Gminy Frombork
 - e) sprzedaży w drodze przetargu lokalu nr 1 wraz z przynależną piwnicą znajdującego się w budynku nr 4 posadowionym na nieruchomości oznaczonej według ewidencji gruntów jako działka o numerze 141/3, obręb nr 6 miasta Fromborka przy ulicy Młynarskiej dla której Sąd Rejonowy w Braniewie Wydział Ksiąg Wieczystych prowadzi księgę wieczystą nr EL1B/00016515/8 oraz na sprzedaż stosownych udziałów w nieruchomości;
 - f) wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia wysokości tej opłaty i ustalenia stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi;

- g) zawarcia porozumienia z Gminą Miasto Elbląg dotyczącego przekazania zadań własnych w zakresie zagospodarowania odpadów komunalnych powstających na terenie Gminy Frombork w ramach obecnie funkcjonującego systemu gospodarki odpadami na obszarze Regionu Północnego Gospodarki Odpadami;
- h) rozpatrzenia skargi Pana na sposób przeprowadzenia wyborów sołeckich w sołectwie Wielkie Wierzno;
- i) rozpatrzenia skargi Pana na działalność Burmistrza Miasta i Gminy Frombork w zakresie przyznania lokalu mieszkalnego;
- j) rozpatrzenia skargi Pana na działalność Kierownika Miejsko Gminnego ośrodka Pomocy Społecznej we Fromborku w zakresie przyznania lokalu mieszkalnego.

10.Odpowiedzi na interpelacje i zapytania

11.Oświadczenia radnych i sprawy różne.

12.Zakończenie obrad.

Za przyjęciem głosowało 15 radnych.

Przeciw głosowało 0 radnych

Wstrzymało się od głosu 0 radnych.

Porządek obrad został przyjęty jednogłośnie.

Ad. pkt 4.

Przewodnicząca Rady radna Barbara Kędzierska poddała pod głosowanie protokół z IV zwyczajnej sesji Rady Miejskiej we Fromborku z dnia 19 marca 2015 r.

Za przyjęciem głosowało 15 radnych.

Przeciw głosowało 0 radnych

Wstrzymało się od głosu 0 radnych.

Protokół został przyjęty jednogłośnie.

Ad. pkt 5.

Przewodnicząca Rady radna Barbara Kędzierska poprosiła Panią Burmistrz Małgorzatę Wrońską o przedstawianie sprawozdania z realizacji uchwał podjętych na IV zwyczajnej sesji Rady Miejskiej we Fromborku w dniu 19 marca 2015 r.

Pani Burmistrz Małgorzata Wrońska przedstawiała sprawozdanie z realizacji uchwał podjętych na sesjach w dniach 19.03.2015 r.

Wykaz podjętych uchwał podczas sesji w dniach 19.03.2015 r. stanowi **załącznik nr 3** do protokołu.

Ad. pkt. 6

Przewodnicząca Rady radna Barbara Kędzierska poprosiła Panią Burmistrz Małgorzatę Wrońską o przedstawienie sprawozdania z pracy Burmistrza.

Pani Burmistrz Małgorzata Wrońska przedstawiła sprawozdanie z pracy Burmistrza.

Informacja stanowi **załącznik nr 4** do niniejszego protokołu.

Ad. pkt 7.

Radny Robert Markun zapytał, czy odczytane sprawozdanie mógłby otrzymać na piśmie?

Pani Burmistrz Małgorzata Wrońska odpowiedziała, że tak.

Radna Jadwiga Urbanowicz zapytała, czy jest już określona grupa osób, która chętnie przyłączyłaby się do ciepłowni?

Pani Burmistrz Małgorzata Wrońska odpowiedziała, że gmina zamierza podjąć działania na rzecz rozbudowy sieci ciepłowniczej oraz modernizacji kotłowni. Kotłownia ma dwanaście lat. Konieczne jest ograniczanie emisji spalin. Sanatorium jest głównym odbiorcą. Inwestycja przebiegać będzie w trzech etapach. Pierwszy etap to stworzenie dokumentacji, co ma nastąpić w roku obecnym. Posiadanie dokumentacji umożliwi starania się o dofinansowania. W następnym etapie realizowany byłby projekt. Część górnego tarasu, koło sanatorium wyraziła zainteresowanie. Do 8 maja wyłożona była lista. Zostały przedstawione jak na dzień dzisiejszy kształtują się ceny ciepła, każdy mógł przeliczyć własny koszt zużycia ciepła, gdyż każdy budynek posiada inną kubaturę. Niektóre domy są ocieplone, inne nie, a to też wpływa na cenę. Sporo osób wpisało się na listę, panowie którzy będą się tym zajmowali będą dokonywać obliczeń. W następnym etapie odbędzie się spotkanie z większą częścią mieszkańców.

Radna Jadwiga Urbanowicz zapytała, czy lista jest już zamknięta.

Pani Burmistrz Małgorzata Wrońska odpowiedziała, że nie. Jeszcze można się dopisywać. Jeszcze jest dół miasta, tylko będzie to drugi etap. W pierwszym etapie, w jednym roku nie da się wszystkiego zrobić. Kosztowałyby to zbyt dużo środków i technicznie nie byłoby możliwe. Lista nie jest jeszcze zamknięta. Po przeliczeniu tej części odbędzie się kolejne spotkanie, dalsze części miasta także będą brane pod uwagę.

Radna Dorota Strabel powiedziała, że chciałaby wrócić do budynku byłego dworca. Projekt został już odwołany. Radna zapytała czy budynek został przeznaczony na cele mieszkaniowe? Najpierw była mowa, że nie możemy, bo nie mamy możliwości, a teraz...

Pan Andrzej Szyszło powiedział, że w miejscowym planie, obecnie obowiązującym, budynek jest przeznaczony na cele mieszkaniowe. Tak został wpisany w 2007 r. w którym plan został uchwalony. Pan Andrzej Szyszło dodał, że zaskakujące jest to przeznaczenie, zwłaszcza, że wtedy budynek był jeszcze własnością kolei. To jest tak, jakbyśmy kolejarzom na ich dworcu wpisali mieszkania. Następnie budynek został przyjęty nieodpłatnie od kolei, a ustawa o komercjalizacji przedsiębiorstwa państwowego PKP określa wyraźnie katalog celów, na które można przekazać obiekt nieodpłatnie. Nie ma możliwości przeznaczenia budynku na cele mieszkaniowe. Mogą to być jedynie użyteczności publiczne związane z usługą ruchu pasażerskiego. W sprawie projektu, który miałby być wykonany na dworcu, aby nie było żadnych wątpliwości, gmina wystąpiła do PKP, czy będą jakiegokolwiek zastrzeżenia do takiego przeznaczenia? Obsługa ruchu turystycznego, są duże parkingi dla autokarów,

obsługę transportu, instytucja lokalna promująca kulturę i tradycje regionu. Gmina otrzymała zgodę kolejarzy, że nie będą wnosić żadnych zastrzeżeń. Oczywiście można zrobić mieszkania, ale wtedy należy oddać środki, które są wpisane w akcie notarialnym, stanowiące o wartości dworca. Z tego co wiadomo, byli chętni na kupno komercyjnie tego obiektu. Gmina przejęła budynek i musi go wykorzystywać zgodnie z przeznaczeniem i warunkami przejęcia. Obecnie jest sytuacja, iż gmina posiada obiekt, którego zgodnie z obowiązującym planem miejscowym, nie można zagospodarować. Według planu można zrobić tam mieszkania, a według aktu darowizny nie. Należy to wyprostować. Trwa to dosyć długo, ale jest nadzieja że na kolejnej sesji plan w tym zakresie zostanie przedłożony.

Radna Dorota Strabel stwierdziła, że będzie to budynek użyteczności publicznej.

Pan Andrzej Szyszło powiedział, że uważa iż będzie to najrozsądniejsze rozwiązanie. Budynek jest płaski nie ma schodów, nie muszą powstać podnośniki. Wykonywana jest inwentaryzacja i gdy pousuwa się część ścian to jest to prawie jedno przestrzenne wnętrze. Można uzyskać pomieszczenia ok 60-70 m². W budynku można coś pokazać np. wystawę, zrobić konferencję. Pan Andrzej Szyszło dodał, że jest to odpowiednie miejsce, gdyż mówiąc pół żartem pół serio można postawić bęben i grać na nim, a nikomu nie będzie to przeszkadzało. Można zorganizować koncert na puzonie, kino plenerowe. Powoli rejon gdzie znajduje się budynek cywilizuje się, a robinie w tym budynku mieszkań to marnowanie potencjału tego obiektu, zwłaszcza ze świetną obsługą komunikacyjną, którą we Fromborku w sezonie jest trudno, np. zaparkowanie samochodu.

Wykonanie budżetu za 2014 rok.

- a) wystąpienie Burmistrza w sprawie sprawozdania z realizacji budżetu za 2014 r.;

Pani Burmistrz Małgorzata Wrońska udzieliła informacji na temat wykonania budżetu za 2014 r.

- b) przedstawienie opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej w Olsztynie w sprawie wykonania budżetu za 2014 r.;

Pani Ewa Rymarska skarbnik Gminy Frombork odczytała uchwałę RIO.IV-0120-117/15 składu orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Olsztynie z dnia 21 kwietnia 2015 roku w sprawie wydania opinii o przedłożonym przez Burmistrza Miasta i Gminy Frombork sprawozdaniu z wykonania budżetu Gminy Frombork za rok 2014.

Uchwała Nr RIO.IV-0120-117/15 składu orzekającego Regionalnej Izby Rachunkowej w Olsztynie z dnia 21 kwietnia 2015 roku stanowi **załącznik nr 5** do niniejszego protokołu.

- c) przedstawienie opinii Komisji Rewizyjnej w sprawie wykonania budżetu za 2014 r.;

Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej radna Magdalena Jakóbczyk przedstawiła pozytywną opinię Komisji Rewizyjnej o wykonaniu budżetu gminy Frombork za rok 2014.

Opinia stanowi **załącznik nr 6** do protokołu.

- d) dyskusja nad sprawozdaniem Burmistrza;

Brak pytań i uwag.

- e) podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego za 2014 r. wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu Gminy Frombork za 2014 r.;

Przewodnicząca Rady radna Barbara Kędzierska odczytała projekt uchwały w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego za 2014 r. wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu Gminy Frombork za 2014 r.

Projekt uchwały poddano pod głosowanie.

Za przyjęciem głosowało 15 radnych.

Przeciw głosowało 0 radnych.

Wstrzymało się od głosu 0 radnych.

Uchwała nr V/44/15 stanowi **załącznik nr 7** do niniejszego protokołu.

f) przedstawienie wniosku Komisji Rewizyjnej w sprawie absolutorium dla Burmistrza;

Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej radna Magdalena Jakóbczyk przedstawiła wniosek w sprawie udzielania absolutorium z tytułu wykonania budżetu za 2014 r.

Wniosek stanowi **załącznik nr 8** do protokołu.

g) przedstawienie opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej w Olsztynie w sprawie wniosku Komisji Rewizyjnej o udzielenie absolutorium dla Burmistrza;

Radna Magdalena Jakóbczyk odczytała uchwałę nr RIO.IV-0120-166/15 składu orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Olsztynie z dnia 5 maja 2015 roku w sprawie zaopiniowania wniosku Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej we Fromborku w sprawie udzielenia absolutorium Burmistrzowi Fromborka za 2014 rok.

Uchwała nr RIO.0120-166/14 składu orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Olsztynie z dnia 05 maja 2015 roku stanowi **załącznik nr 9** do protokołu.

h) podjęcie uchwały w sprawie udzielenia absolutorium Burmistrzowi Miasta i Gminy Frombork z tytułu wykonania budżetu za 2014 r.;

Przewodnicząca Rady radna Barbra Kędzierska odczytała projekt uchwały w sprawie udzielania absolutorium Burmistrzowi Miasta i Gminy Frombork z tytułu wykonania budżetu za 2014 rok.

Projekt uchwały poddano pod głosowanie.

Za przyjęciem głosowało 15 radnych.

Przeciw głosowało 0 radnych.

Wstrzymało się od głosu 0 radnych.

Uchwała nr V/45/15 stanowi **załącznik nr 10** do niniejszego protokołu.

Ad. pkt 9.

a) Przewodnicząca Rady Barbara Kędzierska odczytała projekt uchwały Nr V/46/15 Rady Miejskiej we Fromborku z dnia 21.05.2015 r. w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Frombork na lata 2015-2027.

Za głosowało 15 radnych.

Przeciw głosowało radnych.

Wstrzymało się od głosu 0 radnych

Uchwała nr V/46/14 stanowi **załącznik nr 11** do protokołu.

- b) Przewodnicząca Rady Barbara Kędzierska odczytała projekt uchwały Nr V/47/15 Rady Miejskiej we Fromborku z dnia 21.05.2015 r. w sprawie zmian w budżecie na 2015 r.

Za głosowało 15 radnych.

Przeciw głosowało radnych.

Wstrzymało się od głosu 0 radnych

Uchwała nr V/47/15 stanowi **załącznik nr 12** do protokołu.

- c) Przewodnicząca Rady radna Barbara Kędzierska odczytał wniosek w sprawie zmian projekcie uchwały:

Wnoszę o wprowadzenie w projekcie uchwały w sprawie ustalenia średniej powierzchni gospodarstwa rolnego w gminie Frombork na rok 2015 następujących zmian:

- w § 1 ust. 2. zastąpienie „zapis”, wyrażeniem „gospodarstwa rolnego określona w”

Definicja gospodarstwa rolnego określona w art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 26 listopad 2013 r. o podatku rolnym (Dz. U. z 2013 r. poz.1381 z późn. zm.) – czym jest gospodarstwo rolne.

- w § 2 dodanie zapisu „wyliczona zgodnie z załącznikiem do uchwały”

Średnia powierzchnia gospodarstwa rolnego w gminie Frombork wg stanu na dzień 31.12.2014 r. wynosi 14,29 ha, wyliczona zgodnie z załącznikiem do uchwały

Przewodnicząca Rady Barbara Kędzierska odczytała projekt uchwały Nr V/48/15 Rady Miejskiej we Fromborku z dnia 21.05.2015 r. w sprawie ustalenia średniej powierzchni gospodarstwa rolnego w Gminie Frombork na rok 2015.

Wniosek poddano pod głosowanie.

Za głosowało 15 radnych.

Przeciw głosowało radnych.

Wstrzymało się od głosu 0 radnych

Wniosek został przyjęty jednogłośnie.

Przewodnicząca Rady Barbara Kędzierska odczytała projekt uchwały Nr V/48/15 Rady Miejskiej we Fromborku z dnia 21.05.2015 r. w sprawie ustalenia średniej powierzchni gospodarstwa rolnego w gminie Frombork na rok 2015

Za głosowało 15 radnych.

Przeciw głosowało radnych.

Wstrzymało się od głosu 0 radnych

Uchwała nr V/48/15 stanowi **załącznik nr 13** do protokołu.

- d) Przewodnicząca Rady radna Barbara Kędzierska odczytał wniosek w sprawie zmian projekcie uchwały:

Wnoszę o wprowadzenie w projekcie uchwały w uchwale regulaminu dostarczenia wody i odprowadzania ścieków na terenie Miasta i gminy Frombork następujących zmian:

W § 17. Skreślenie słowa „jej”

- § 17. Osoba ubiegająca się o przyłączenie nieruchomości do sieci składa przedsiębiorstwu wodociągowo - kanalizacyjnemu wniosek o przyłączenie, który powinien zawierać co najmniej:
- imię i nazwisko (lub nazwę) wnioskodawcy,
- adres do korespondencji,
- w przypadku osób prawnych odpis właściwego rejestru wskazujący na sposób reprezentacji podmiotu,
- określenie rodzaju instalacji i urządzeń służących do odbioru usług,
- określenie ilości przewidywanego poboru wody, jej przeznaczenia oraz charakterystyki zużycia wody,
- wskazanie przewidywanej ilości odprowadzanych ścieków i ich rodzaju
- (w przypadku dostawców ścieków przemysłowych, również jakości odprowadzanych ścieków oraz zastosowanych lub planowanych do zastosowania urządzeń podczyszczających),
- opis nieruchomości, do której będzie dostarczana woda i/lub z której będą odprowadzane ścieki w szczególności określenie jej powierzchni, sposobu zagospodarowania i przeznaczenia,
- wskazania planowanego terminu rozpoczęcia poboru wody i dostarczania ścieków.

W § 18.1. dodanie stwierdzenia „tytuł prawny do przyłączanej nieruchomości”

- § 18. 1. Do wniosku, o którym mowa w § 17, osoba ubiegająca się o przyłączenie do sieci powinna załączyć:
 - aktualną mapę sytuacyjną, określającą usytuowanie nieruchomości względem istniejących sieci wodociągowej i kanalizacyjnej oraz innych obiektów i urządzeń uzbrojenia terenu
 - tytuł prawny do przyłączanej nieruchomości

W § 27,3. zmienienie 30 dni na 14 dni

- § 27.3. Przedsiębiorstwo jest zobowiązane rozpatrzyć reklamację bez zbędnej zwłoki, w terminie nie dłuższym jednak niż 14 dni od dnia otrzymania reklamacji.

W § 30 zmienienie czasu z 12 godzin na 8 godzin

Pan Marek Wróbel powiedział, że odnosząc się do § 30, w projekcie przedstawionym przez przedsiębiorstwo był zapis stanowiący o dwunastu godzinach. W poprzednim regulaminie, jeszcze obowiązującym, w ogóle nie było obowiązku ostrzegania, informowania o nieprzewidywanych przerwach w dostawie wody i awariach. Dlaczego proponowany jest termin dwunastogodzinny? Ponieważ termin ośmiogodzinny jest po prostu nierealny do wykonania. Doba składa się z trzech

partii ośmiogodzinnych – osiem godzin pracujemy, osiem godzin wypoczywamy oraz osiem godzin śpimy. Na czas dwudziesto-cztero godzinny doby rozkładają się awarie, niezależnie od naszego wyboru, często w nocy. Pan Marek Wróbel powiedział, że tylko jedna trzecia doby to jest czas który umożliwia bezpośrednio reakcji na awarię czyli od godziny 7 do godziny 15. Jeżeli awaria wystąpi po godzinie 15 to termin ośmiogodzinny, na wypełnianie tego zapisu jest niewykonalny. Jest to realne do wykonania w dużych wodociągach, w których funkcjonują całodobowe służby pogotowia. Pan Marek Wróbel poprosił o zastanowienie się nad zapisem, gdyż może zostać uchwalony ale nie da się go wykonać. Pan Marek Wróbel dodał, że wodociągi reagują i tak najszybciej jak to jest możliwe. Pan Marek Wróbel poprosił o szanse wypełniania regulaminu, aby zapis nie był martwy.

Pan Marek Wróbel poprosił o przekazanie nr telefonów do wszystkich sołtysów sołectw Gminy Frombork, aby można było „reagować” i wypełnić obowiązki przedsiębiorstwa. Pan Marek Wróbel powiedział, że „sposób zwyczajowo przyjęty” jest to pojęcie bardzo szerokie. Władzą w jednostkach wiejskich są sołtysi. Najczęściej ogłaszane takie komunikaty są przez znanych sołtysów, ale teraz odbyły się wybory. Ogłoszenie następuje również w sklepach znajdujących się na terenie lub w inny dostępny sposób. Pan Marek Wróbel powiedział, że jeżeli chodzi o zmianę z 12 na 8 godzin decyzje pozostawia radnym.

Przewodnicząca Rady radna Barbra Kędzierska odczytała § 30:

- § 30. 1. Przedsiębiorstwo ma obowiązek poinformowania odbiorców usług o planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody, w sposób zwyczajowo przyjęty z wyprzedzeniem co najmniej 24-godzinnym.
2. Przedsiębiorstwo ma również obowiązek niezwłocznie poinformować odbiorców usług, w sposób zwyczajowo przyjęty, o zaistniałych nieplanowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody, o ile czas ich trwania przekracza **8 godzin**.
3. W przypadku budynków wielolokalowych, przedsiębiorstwo może o zdarzeniach wskazanych w ust.2 poinformować wyłącznie właściciela lub zarządcę nieruchomości, o ile planowany czas trwania przerwy w dostawie wody nie przekracza **8 godzin**.
4. W razie planowanej lub zaistniałej przerwy w dostawie wody przekraczającej **8 godzin** przedsiębiorstwo ma obowiązek zapewnić zastępczy punkt poboru wody i poinformować o tym fakcie Odbiorców usług, wskazując lokalizację zastępczego punktu poboru wody.

Radna Dorota Strabel powiedziała, że gdyby było 8 godzin np. wieczorem to w nocy musielibyśmy być poinformowani?

Pan Marek Wróbel powiedział, że jest to po prostu nierealne.

Radna Wioletta Krukowska powiedziała, że jeżeli ktoś by się zorientował, że wystąpiła awaria.

Pan Marek Wróbel powiedział, że jest to kwestia czysto techniczna i czasowa. Mówimy o czasie przerwy dostarczania wody. Pan Marek powiedział, iż zakładając, że o godzinie 18 dowiadujemy się, że jest awaria, czyli od 18 już wiadomo że nie ma wody, gdyż zamknięta będzie musiała być sieć. Jak długo tej wody nie będzie, będzie wiadomo dopiero po dokopaniu się do rury i sprawdzeniu co się wydarzyło. Hurtownie z materiałami naprawczymi są zamknięte, często trzeba ściągnąć sprzęt z zaprzyjaźnionych wodociągów, uzgodnić. Zapis ośmiogodzinny wprowadza to, że o każdej awarii będą mieszkańcy informowani, że przekroczy osiem godzin. Reakcją mieszkańców jest wtedy złość, gromadzona jest woda w swoich zbiornikach, „napędzanie brzydko mówiąc wodociągom kasę”, a wodociągi ten czas skracają. Pan Marek Wróbel poprosił o spojrzenie na to praktycznie i przywrócenie dwunastu godzin.

Przewodnicząca Rady radny Radna Barbara Kędzierska powiedziała, że pod głosowanie podda każdy wniosek osobno.

Przewodnicząca Rady radny Radna Barbara Kędzierska poddała pod głosowanie wniosek dotyczący:

- W § 17. Skreślenie słowa „jej”

Za głosowało 15 radnych.

Przeciw głosowało radnych.

Wstrzymało się od głosu 0 radnych

Wniosek został przyjęty jednogłośnie.

- W § 18.1. dodanie stwierdzenia „tytuł prawny do przyłączanej nieruchomości”

Za głosowało 15 radnych.

Przeciw głosowało radnych.

Wstrzymało się od głosu 0 radnych

Wniosek został przyjęty jednogłośnie

- W § 27,3. zmienienie 30 dni na 14 dni

Za głosowało 15 radnych.

Przeciw głosowało radnych.

Wstrzymało się od głosu 0 radnych

Wniosek został przyjęty jednogłośnie

- W § 30 zmienienie czasu z 12 godzin na 8 godzin

Radna Jadwiga Urbanowicz zaproponowała przegłosować punkty osobno, w 4 punkcie ustalić 8 godzin a w pozostałych zostawić 12 godzin.

Pani Burmistrz Małgorzata Wrońska powiedziała, że chodzi w tym o to, że ma zapewnić zastępczy punkt poboru. Pani Burmistrz dodała, że należy trzymać się analogicznie albo 8 albo 12 godzin.

Przewodnicząca Rady radna Barbara Kędzierska zapytała, kto jest za przyjęciem zmiany z 12 na 8 godzin? Czyli skrócenie

Za głosowało 5 radnych.

Przeciw głosowało 6 radnych.

Wstrzymało się od głosu 4 radnych

Wniosek nie został przyjęty.

Radca prawny Marcin Zamojski powiedział, że ust. 2 mówi o nieplanowanych przerwach czyli tak naprawdę, nie można określić jaki jest termin awarii. A w ust.4 jest planowana przerwa, więc tutaj można się zastanowić, gdyż jesteśmy w stanie to przewidzieć.

Pani Burmistrz Małgorzata Wrońska powiedziała, że pkt 1 stanowi, że są 24 godziny poinformowania jeżeli, są to planowe przerwy w dostarczaniu wody. Zakład ma obowiązek uprzedzenia przed, a tutaj jest planowana ale w 8 godzin organizować zastępczy punkt poboru to jest troszeczkę za krótki czas.

Przewodnicząca Rady Barbara Kędzierska odczytała projekt uchwały Nr V/49/15 Rady Miejskiej we Fromborku z dnia 21.05.2015 r. w sprawie uchwalenia regulaminu dostarczenia wody i odprowadzania ścieków na terenie Miasta i Gminy Frombork

Za głosowało 11 radnych.

Przeciw głosowało 4 radnych.

Wstrzymało się od głosu 0 radnych

Uchwała nr V/49/15 stanowi **załącznik nr 14** do protokołu.

Przewodnicząca Rady radna Barbara Kędzierska ogłosiła 10 minutową przerwę.

Przewodnicząca Rady radna Barbara Kędzierska wznowiła obrady V zwyczajnej sesji Rady Miejskiej we Fromborku, stwierdziła prawomocność obrad, gdyż na 15 radnych na sali obecnych jest 15 radnych.

e) Przewodnicząca Rady Barbara Kędzierska odczytała projekt uchwały Nr V/50/15 Rady Miejskiej we Fromborku z dnia 21.05.2015 r. w sprawie sprzedaży w drodze przetargu lokalu nr 1 wraz z przynależną piwnicą znajdującego się w budynku nr 4 posadowionym na nieruchomości oznaczonej według ewidencji gruntów jako działka o numerze 141/3, obręb nr 6 miasta Fromborka przy ulicy Młynarskiej dla której Sąd Rejonowy w Braniewie Wydział Ksiąg Wieczystych prowadzi księgę wieczystą nr EL1B/00016515/8 oraz na sprzedaż stosownych udziałów w nieruchomości;

Radny Jacek Gawłowski złożył o nieodczytywanie dalszej treści uchwały.

Wniosek został poddany pod głosowanie

Za głosowało 14 radnych.

Przeciw głosowało 1 radnych.

Wstrzymało się od głosu 0 radnych

Przewodnicząca Rady radna Barbara Kędzierska poddała pod głosowanie projekt uchwały.

Za głosowało 12 radnych.

Przeciw głosowało 1 radnych.

Wstrzymało się od głosu 2 radnych

Uchwała nr V/50/15 stanowi **załącznik nr 15** do protokołu.

f) Przewodnicząca Rady radna Barbra Kędzierska odczytała: W dniu 19 maja 2015 r. Komisja Budżetu i Finansów, Komisja Rewizyjna oraz Komisji Zdrowia, Oświaty, Kultury i Spraw Socjalnych na posiedzeniu przedsesyjnym, zgłosiła wniosek aby w projekcie uchwały w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz

ustalenia wysokości tej opłaty i ustalenia stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi wprowadzić następujące zmiany:

W § 2. 1. Ustala się stawkę opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, o której mowa w § 1 ust. 1 w wysokości **9,50 zł** miesięcznie.

2. W przypadku, gdy odpady komunalne nie są w sposób selektywny zbierane i odbierane, ustala się wyższą stawkę opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, o której mowa w § 1 ust. 1 w wysokości **14,50 zł** miesięcznie.

W § 3. 1. Ustala się następującą miesięczną stawkę opłaty, o której mowa w § 1 ust. 2, za pojemnik o określonej pojemności:

1) 110 l/120 l – **33,00 zł**,

2) 240 l – **52,00 zł**,

3) 1100 l – **186,00 zł**.

2. W przypadku, gdy odpady komunalne nie są w sposób selektywny zbierane i odbierane, ustala się wyższą stawkę opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, o której mowa w § 1 ust. 2, za pojemnik o określonej pojemności:

1) 110 l/120 l – **48,00 zł**,

2) 240 l – **72,00 zł**,

3) 1100 l – **246,00 zł**.

Wniosek został poddany pod głosowanie

Za głosowało 15 radnych.

Przeciw głosowało 0 radnych.

Wstrzymało się od głosu 0 radnych.

Wniosek został przyjęty.

Przewodnicząca Rady Barbara Kędzierska odczytała projekt uchwały Nr V/51/15 Rady Miejskiej we Fromborku z dnia 21.05.2015 r. w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia wysokości tej opłaty i ustalenia stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi;

Za głosowało 14 radnych.

Przeciw głosowało 1 radnych.

Wstrzymało się od głosu 0 radnych

Uchwała nr V/51/15 stanowi **załącznik nr 16** do protokołu.

g) Przewodnicząca Rady Barbara Kędzierska odczytała projekt uchwały Nr V/52/15 Rady Miejskiej we Fromborku z dnia 21.05.2015 r. w sprawie zawarcia porozumienia z Gminą Miasto Elbląg dotyczącego przekazania zadań własnych w zakresie zagospodarowania odpadów komunalnych powstających na terenie Gminy Frombork w ramach obecnie funkcjonującego systemu gospodarki odpadami na obszarze Regionu Północnego Gospodarki Odpadami;

Radny Jacek Gawłowski złożył o nieodczytywanie dalszej treści uchwały.

Wniosek został poddany pod głosowanie

Za głosowało 15 radnych.

Przeciw głosowało 0 radnych.

Wstrzymało się od głosu 0 radnych

Wniosek został przyjęty.

Za głosowało 15 radnych.

Przeciw głosowało 0 radnych.

Wstrzymało się od głosu 0 radnych

Uchwała nr V/52/15 stanowi **załącznik nr 17** do protokołu.

h) Przewodnicząca Rady Barbara Kędzierska odczytała projekt uchwały Nr V/53/15 Rady Miejskiej we Fromborku z dnia 21.05.2015 r. w sprawie rozpatrzenia skargi Pana na sposób przeprowadzenia wyborów sołeckich w sołectwie Wielkie Wierzno;

Za głosowało 14 radnych.

Przeciw głosowało 0 radnych.

Wstrzymało się od głosu 1 radnych

Uchwała nr V/53/15 stanowi **załącznik nr 18** do protokołu.

i) Przewodnicząca Rady Barbara Kędzierska odczytała projekt uchwały Nr V/54/15 Rady Miejskiej we Fromborku z dnia 21.05.2015 r. w sprawie rozpatrzenia skargi Pana na działalność Burmistrza Miasta i Gminy Frombork w zakresie przyznania lokalu mieszkalnego;

Przewodnicząca Rady radna Barbara Kędzierska zapytała, czy są uwagi do uzasadnienia.

Uwag nie zgłoszono.

Za głosowało 15 radnych.

Przeciw głosowało 0 radnych.

Wstrzymało się od głosu 0 radnych

Uchwała nr V/54/15 stanowi **załącznik nr 19** do protokołu.

j) Przewodnicząca Rady Barbara Kędzierska odczytała projekt uchwały Nr V/55/15 Rady Miejskiej we Fromborku z dnia 21.05.2015 r. w sprawie rozpatrzenia skargi Pana na działalność Kierownika Miejsko Gminnego ośrodka Pomocy Społecznej we Fromborku w zakresie przyznania lokalu mieszkalnego.

Przewodnicząca Rady radna Barbara Kędzierska zapytała, czy są uwagi do uzasadnienia.

Uwag nie zgłoszono.

Za głosowało 15 radnych.

Przeciw głosowało 0 radnych.

Wstrzymało się od głosu 0 radnych

Uchwała nr V/55/15 stanowi **załącznik nr 20** do protokołu.

Ad. pkt 10.

Odpowiedzi na pytania udzielane były na bieżąco.

Ad. pkt 11.

Pani Burmistrz Małgorzata Wrońska powiedziała, że w dniu 19 lutego 2015 r. ogłoszono konkurs na Dyrektora Miejsko Gminnego Ośrodka Kultury. Konkurs wygrała Pani Ewelina Ślepokura i od dnia 15 kwietnia objęła stanowisko Dyrektora MGOK-u. Pani Burmistrz powitała i przedstawiała Panią Ewelinę Ślepokurę radnym i sołtysom. Pani Burmistrz dodała, że przez 5 kolejnych lat Pani Dyrektor będzie ze wszystkimi współpracowała. Pani Burmistrz Małgorzata Wrońska życzyła owocnej pracy.

Pani Ewelina Ślepokura przywitała wszystkich obecnych na sesji oraz podziękowała za zaproszenie na sesję. Pani Ewelina Ślepokura dodała, że liczy na miłą i owocną współpracę z radnymi oraz sołtysami, a także poinformowała, że zbliża się okres wakacji, w którym realizowany będzie plan wakacyjny.

Pani Burmistrz Małgorzata Wrońska powiedziała, że w kwietniu Pani sekretarz twierdząc, iż otrzymała lepszą propozycję pracy złożyła wypowiedzenie. Pani Burmistrz dodała, że Pani sekretarz odchodzi z początkiem lipca, a już od początku czerwca idzie na zaległy urlop za 2014 i 2015 rok. Pani Burmistrz Małgorzata Wrońska powiedziała, że jest to już ostatnia sesja Pani sekretarz dlatego, chce pożegnać i podziękować za wkład pracy wielu lat pracy jako sekretarz, włożenie w pracę dużo życia. Pani Burmistrz podziękowała również w imieniu pracowników i radnych. Pani Burmistrz życzyła Pani sekretarz wielu sukcesów oraz pomyślności w życiu osobistym na nowej wybranej drodze.

Pani Maria Rogińska powiedziała, że rzeczywiście tak się stało, że skorzystała z przyjęcia oferty pracy i jest to nie przymuszona decyzja. Pani Maria Rogińska podziękowała za wielokrotne przy współpracy oraz pracy wspieranie, zrozumienie i wybaczenie potknięć. Pani sekretarz dodała, że praca ze wszystkimi to nie był tylko obowiązek, ale również zaszczyt, wyróżnienie i wielka przyjemność. Pani Maria Rogińska podziękowała dla wszystkich z którymi pracuje oraz w ciągu długiej kariery w urzędzie współpracowała. Pani sekretarz życzyła wszelkiej pomyślności, zdrowia, spełnienia wszystkich marzeń, oczekiwań, wszystkiego dobrego w pracy społecznej oraz w życiu zawodowym, prywatnym i rodzinnym.

Na sesję przybyli Pan Andrzej Szyszło oraz Pani Agnieszka Nawrot – Kopycińska.

Pan Andrzej Szyszło powiedział, że w imieniu wszystkich pracowników urzędu serdecznie gratuluje uzyskania absolutorium oraz życzy również dobrego wyniku w przyszłym roku, cierpliwości oraz więcej środków w budżecie gminy.

Pani Małgorzata Wrońska powiedziała, że jest to wynik pracy wszystkich pracowników, a przede wszystkim skarbnika, który tworzy budżet, ale także radnych, którzy uchwalają i dają szansę, jest tworzone aby mieszkańcom Miasta i Gminy lepiej się żyło. Pani Burmistrz podziękowała za zaufanie oraz dodała, że jednogłośnie przyznanie absolutorium jest wyróżnieniem.

Pani Burmistrz Małgorzata Wrońska powiedziała, że w związku przychyleniem się do prośby Pani sekretarz w związku z nieobecnością, od dnia 1 czerwca 2015 r. i zdania dokumentów urząd nie może działać bez zastępcy. Pani Burmistrz Małgorzata Wrońska dodała, że zanim rozstrzygnie się konkurs na nowego sekretarza, powołany zostanie zastępca Burmistrza, ze względu na nieobecność np. szkolenia lub choroby. Pani Burmistrz dodała, że do tej pory nie było wiceburmistrza, gdyż był sekretarz i dopóki nie rozstrzygnie się konkurs powołany zostanie wiceburmistrz, aby urząd sprawnie funkcjonował, również pod względem technicznym. Pani Burmistrz dodała, że musi być chociażby druga osoba z kadry kierowniczej do podpisania przelewów i nie może być sytuacji, że nikt nie zastępuje. Od 1 czerwca nie będzie Pani sekretarz.

Radny Robert Markun zapytał o azbest, są już zbierane dane?

Pani Burmistrz Małgorzata Wrońska odpowiedziała, że gmina uzyskuje środki w postaci dotacji celowej. Program będzie realizowany.

Radna Dorota Strabel powiedziała, że chce poruszyć sprawę gruzu w porcie, sezon się zbliża i co z tym zostanie zrobione? Rzuca się to bardzo w oczy, może ktoś chciałby to przyjąć.

Pani Burmistrz Małgorzata Wrońska powiedziała, że w niedługim czasie powinien zniknąć ten gruz.

Radna Dorota Strabel powiedziała, że mieszkańcy ulicy Elbląskiej, informują, iż na działce za hurtownią budowlaną są wyrzucane śmieci. Czy jest to prawda, czy jest to możliwe do zweryfikowania.

Pani Burmistrz Małgorzata Wrońska powiedziała, że w urzędzie powołana jest komisja porządkowa, która sprawdzi ilości oraz kto jest właścicielem tej działki.

Na posiedzenie przybyła Pani Agnieszka Nawrot Kopycińska

Pani Agnieszka Nawrot Kopycińska powiedziała, że konkurs jest ogłoszony, gmina uzyskuje dofinansowanie w 80 %. Sołtysi otrzymali ogłoszenia do wywieszenia tablicach ogłoszeń o przeprowadzaniu inwentaryzacji. Na ogłoszeniach podany jest numer komórkowy Pana, który będzie się tym zajmował, inwentaryzował też azbest. Tak jak radny Markun Robert zgłaszał, wszystkie też produkty znajdujące się na terenie nieruchomości. Obecnie sporo osób kontaktuje się w sprawie azbestu. Pani Agnieszka Nawrot Kopycińska powiedziała, że obecnym roku zostanie uchwalony program, przeprowadzona inwentaryzacja wszystkich wyrobów azbestowych na terenie Miasta i Gminy i Frombork.

Radny Robert Markun zapytał ile wynosi dofinansowanie 80 %

Pani Agnieszka Nawrot Kopycińska powiedział, że jest to kwota 11 800 zł. Koszt Gminy to 2 960 zł. Dofinansowanie jest z ministerstwa gospodarki. Środki są przeznaczone na wykonanie programu i inwentaryzacji. W przyszłych latach, jeżeli już zostanie uchwalony program, będzie możliwość ubiegania się mieszkańców o dofinansowanie na transport, uszkodzanie.

Radny Robert Markun zapytał, czy będzie to dofinansowanie z urzędu.

Pani Agnieszka Nawrot Kopycińska odpowiedziała, że dofinansowanie będzie z różnych funduszy m. in ministerstwa gospodarki, ochrony środowiska. Pani Agnieszka Nawrot Kopycińska dodała, że trudno jest stwierdzić, gdyż co roku każda instytucja ogłasza różne konkursy, nieraz może przewidzieć na zadania związane z azbestem albo inne.

Radna Dorota Strabel zapytała jakie koszty muszą w związku z tym ponieść mieszkańcy.

Pani Agnieszka Nawrot Kopycińska odpowiedziała, że w latach ubiegłych praktycznie w 100 % było dofinansowanie na koszt utylizacji, transportu i ściągnięcia. Pokrycie dachu było we własnym zakresie. Pani Agnieszka Nawrot Kopycińska powiedziała, że nie jest w stanie stwierdzić jak będzie w przyszłych latach.

Radny Robert Markun zapytał, czy firma będzie ściągać azbest, a właściciel będzie musiał zabezpieczyć dach np. ze względu na zalanie.

Pani Agnieszka Nawrot Kopycińska odpowiedziała, że ściągnięcie azbestu to nie jest taka prosta sprawa. Należy uzyskać pozwolenie na budowę. Zajmować się będzie tym zagadnieniem wydział inwestycyjny urzędu. Nad wszystkim czuwać będzie inspekcja nadzoru budowlanego.

Radna Dorota Strabel stwierdziła, że takie ściągnięcie musi być wcześniej zaplanowane.

Pani Agnieszka Nawrot Kopycińska odpowiedziała, że od mieszkańca będzie zależało w jakim okresie. Mieszkaniec będzie musiał złożyć wniosek, firma, która będzie to wykonywała będzie odpowiedzialna. Długa droga jest uchwalenia programu, należy zrobić całe oddziaływanie na środowisko, strategiczną ocenę. Może być tak, że program w obecnym roku nie zostanie przedstawiony radzie.

Radny Robert Markun zapytał, czy radni dostaną materiały?

Pani Agnieszka Nawrot Kopycińska odpowiedziała, że tak, gdyż aby uchwalić program rada podejmuje uchwałę. O działaniach mieszkańcy zostali poinformowani poprzez rozplakatowanie miasta oraz sołectw. Pani Agnieszka Nawrot Kopycińska powiedziała, że jest prośba do sołtysów o poinformowaniu gdzie znajdują się takie produkty. Ogłoszenie znajduje się również na stronie internetowej urzędu.

Radna Monika Rymkiewicz powiedziała, że jeżeli będą kontrolowane odpady to na ulicy ZHP między garażami również leży hałda gruzu. Gruz leży na pustym placu. Radna dodała, że nie wie czyja jest to działka- miasta, czy prywatna.

Pani Burmistrz Małgorzata Wrońska powiedziała, że od czerwca zaczną się kontrole komisji porządkowej.

Ad. pkt 12.

Po wyczerpaniu porządku obrad przewodnicząca Rady Miejskiej we Fromborku radna Barbara Kędzierska zamknęła obrady V zwyczajnej sesji Rady Miejskiej we Fromborku.

Na tym protokół zakończono.

Sekretarz obrad: Małgorzata Łukasik
Protokołowała: Monika Iwańska



Obrady V zwyczajnej sesji Rady Miejskiej we Fromborku z dnia 21 maja 2015 r. zostały utrwalone na płycie CD, która znajduje się w biurze rady.

