

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia obejmuje:
 - 1) odbiór i transport wskazanych w opisie zamówienia rodzajów odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych oraz nieruchomości niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne na terenie miasta i gminy Frombork;
 - 2) odbiór i transport odpadów komunalnych zebranych w pojemnikach do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych ustawionych na terenie miasta i gminy Frombork (gniazdach), Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych na terenie Gminy Frombork, Punkcie Gromadzenia Odpadów Niebezpiecznych na terenie Gminy Frombork oraz pojemnikach na zużyte baterie i akumulatory ustawionych na terenie miasta i gminy Frombork;
 - 3) najem pojemników poprzez wyposażenie nieruchomości zamieszkałych oraz nieruchomości niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne na terenie miasta i gminy Frombork w pojemniki na:
 - a) zmieszane (reszkowe) odpady komunalne,
 - b) odpady komunalne ulegające biodegradacji w tym odpady zielone,
 - c) popiół z palenisk domowych;
 - 4) najem pojemników poprzez wyposażenie Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych na terenie Gminy Frombork w pojemniki na:
 - a) odpady komunalne frakcji metale i tworzywa sztuczne,
 - b) odpady komunalne frakcji papier i tektura,
 - c) odpady komunalne frakcji szkło i opakowania ze szkła;
 - 5) udostępnianie worków na odpady komunalne ulegające biodegradacji właścicielom nieruchomości zamieszkałych oraz nieruchomości niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne na terenie miasta i gminy Frombork;
 - 6) utworzenie i prowadzenie Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych na terenie Gminy Frombork;
 - 7) prowadzenie objazdowych zbiórek odpadów komunalnych wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego oraz zużytych opon na terenie miasta i gminy Frombork.
2. Odbiór i transport odpadów komunalnych dotyczy wszystkich pojemników ustawionych na terenie miasta i gminy Frombork.
3. Odbiór i transport odpadów komunalnych dotyczy każdej ilości wytworzonych odpadów komunalnych na terenie miasta i gminy Frombork.

4. Odbiór i transport wskazanych w opisie zamówienia rodzajów odpadów komunalnych do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych, którą jest Zakład Utylizacji Odpadów Sp. z o. o. w Elblągu, ul. Mazurska 42, 82-300 Elbląg za pośrednictwem Stacji Przeładunkowej Odpadów Komunalnych w Braniewie przy ul. Stefczyka.
5. Odbiór i transport wskazanych w opisie zamówienia rodzajów odpadów komunalnych w sposób umożliwiający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, zgodnie z zapisami ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
6. Zamówienie obejmuje odbiór i transport następujących rodzajów odpadów komunalnych:
 - a) zmieszane (resztkowe) odpady komunalne o kodzie 20 03 01,
 - b) papier i tektura o kodzie 20 01 01, opakowania z papieru i tektury o kodzie 15 01 01,
 - c) tworzywa sztuczne o kodzie 20 01 39, opakowania z tworzyw sztucznych o kodzie 15 01 02,
 - d) opakowania wielomateriałowe o kodzie 15 01 05,
 - e) zmieszane odpady opakowaniowe o kodzie 15 01 06,
 - f) szkło o kodzie 20 01 02, opakowania ze szkła o kodzie 15 01 07,
 - g) metale o kodzie 20 01 40, opakowania z metali o kodzie 15 01 04,
 - h) zużyte opony o kodzie 16 01 03,
 - i) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny o kodach 20 01 35*, 20 01 36,
 - j) przeterminowane leki o kodzie 20 01 32,
 - k) odpady wielkogabarytowe o kodzie 20 03 07,
 - l) baterie i akumulatory o kodach 20 01 34,
 - m) odpady niebezpieczne o kodach 20 01 19*, 20 01 21*, 20 01 23*, 20 01 26*, 20 01 27*, 20 01 33*,
 - n) odpady ulegające biodegradacji w tym odpady zielone o kodach 20 01 08, 20 01 38, 20 02 01,
 - o) popiół z palenisk domowych o kodzie 20 01 99.
7. Usługa wyposażenia nieruchomości w pojemniki na zmieszane (resztkowe) odpady komunalne oraz odbierania zmieszanych (resztkowych) odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych oraz niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne na terenie miasta i gminy Frombork obejmuje:
 - 1) wyposażenie nieruchomości wskazanych przez Zamawiającego w pojemniki do zbierania zmieszanych (resztkowych) odpadów komunalnych o pojemności 120 l w

- ilości co najmniej 467 sztuk, o pojemności 240 l w ilości co najmniej 40 sztuk oraz o pojemności 1100 l w ilości co najmniej 70 sztuk;
- 2) odbieranie zmieszanych (reszkowych) odpadów komunalnych o kodzie 20 03 01 z pojemników na zmieszane (reszkowe) odpady komunalne;
 - 3) odbieranie zmieszanych (reszkowych) odpadów komunalnych z częstotliwością co najmniej:
 - a) 1 raz w tygodniu z terenów miejskich,
 - b) 1 raz na dwa tygodnie z terenów wiejskich;
 - 4) wyposażenie nieruchomości wskazanych na zgłoszenie przez Zamawiającego w pojemniki do zbierania zmieszanych odpadów komunalnych w terminie wskazanym przez Zamawiającego na okoliczność święta bądź imprezy organizowanej przez Zamawiającego, lub której współorganizatorem jest Zamawiający, odbiór odpadów zmieszanych z tych pojemników oraz zabranie tych pojemników w terminie wskazanym przez Zamawiającego. Zamawiający może dokonać takich zgłoszeń w liczbie nie większej niż 10 na każdy rok obowiązywania zamówienia oraz każde zgłoszenie Zamawiającego może dotyczyć liczby pojemników nie większej niż 15 w przypadku pojemników o pojemności 120 l, 10 w przypadku pojemników o pojemności 240 l oraz 10 w przypadku pojemników o pojemności 1100 l.

Szacunkowa ilość odpadów komunalnych zmieszanych (reszkowych) powstających na terenie miasta i gminy Frombork to 750 Mg rocznie z zastrzeżeniem ust. 3.

8. Usługa wyposażenia nieruchomości w pojemniki na odpady komunalne ulegające biodegradacji w tym odpady zielone oraz odbierania zgromadzonych w pojemnikach odpadów komunalnych ulegających biodegradacji w tym odpadów zielonych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych oraz niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne na terenie miasta i gminy Frombork, obejmuje:
 - 1) wyposażenie nieruchomości wskazanych przez Zamawiającego w pojemniki do zbierania odpadów komunalnych ulegających biodegradacji w tym odpadów zielonych o pojemności 120 l w ilości co najmniej 20 sztuk, o pojemności 240 l w ilości co najmniej 39 sztuk oraz o pojemności 1100 l w ilości co najmniej 11 sztuk;
 - 2) odbieranie odpadów komunalnych ulegających biodegradacji w tym odpadów zielonych o kodach 20 01 08, 20 01 38 i 20 02 01 z pojemników na odpady komunalne ulegające biodegradacji w tym odpady zielone;
 - 3) odbieranie odpadów komunalnych ulegających biodegradacji w tym odpadów zielonych z częstotliwością co najmniej:
 - a) 1 raz w tygodniu z terenów miejskich i wiejskich,
 - b) 2 razy w tygodniu z terenów miejskich w miesiącach od dnia 1 maja do dnia 31 sierpnia.

Pojemniki na odpady komunalne ulegające biodegradacji w tym zielone powinny być koloru brązowego, trwale oznaczone napisem „BIO” oraz powinny posiadać kratkę/ruszt

umożliwiający odsączenie odcieku z odpadów i otwory wentylacyjne umożliwiające odparowanie odcieku.

Liczba pojemników na odpady komunalne ulegające biodegradacji w tym odpady zielone może zostać zwiększona o 30% bez zmiany wynagrodzenia.

9. Usługa udostępniania właścicielom nieruchomości na terenie miasta i gminy Frombork worków do zbierania odpadów komunalnych ulegających biodegradacji w tym odpadów zielonych oraz odbierania worków z odpadami komunalnymi ulegającymi biodegradacji w tym odpadami zielonymi od właścicieli nieruchomości zamieszkałych oraz niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne na terenie miasta i gminy Frombork, obejmuje:

- 1) udostępnienie worków do zbierania odpadów komunalnych ulegających biodegradacji w tym odpadów zielonych na nieruchomości wskazane przez Zamawiającego w ilości co najmniej 5 sztuk worków na nieruchomość (cena worków wliczona w cenę oferty);
- 2) odbieranie worków z odpadami ulegającymi biodegradacji w tym odpadami zielonymi o kodach 20 01 08, 20 01 38 i 20 02 01 zgromadzonych obok pojemników na odpady zmieszane (resztkowe);
- 3) udostępnianie worków do gromadzenia odpadów biodegradowalnych w tym zielonych właścicielom nieruchomości na terenie miasta i gminy Frombork przy każdym odbiorze odpadów biodegradowalnych w tym zielonych w takiej samej ilości i rodzaju, w jakich worki zostały odebrane (cena worków wliczona w cenę oferty);
- 4) odbieranie worków z odpadami komunalnymi ulegającymi biodegradacji w tym odpadami zielonymi z częstotliwością co najmniej:
 - a) 1 raz w tygodniu z terenów miejskich,
 - b) 1 raz na dwa tygodnie z terenów wiejskich.

Worki powinny być: wykonane z folii LDPE o grubości co najmniej 60 mikronów odpornej na przypadkowe rozerwanie, w kolorze brązowym, o pojemności co najmniej 60 l oraz z taśmą ściągającą górną krawędź worka. Na workach dopuszcza się nadruki informujące o przeznaczeniu worka do danej frakcji odpadów, sposobie segregacji odpadów oraz informację o firmie odbierającej.

Szacowana ilość worków udostępniona na terenie miasta i gminy Frombork to 60 000 sztuk w ciągu obowiązywania zamówienia.

10. Usługa odbierania odpadów komunalnych zebranych w pojemnikach do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych ustawionych na terenie miasta i gminy Frombork (gniazdach) obejmuje:

- 1) odbieranie odpadów komunalnych frakcji metale i tworzywa sztuczne o kodach 15 01 02, 15 01 04, 15 01 05, 15 01 06, 20 01 39, 20 01 40 zgromadzonych w pojemnikach koloru żółtego o pojemności 1100 l ustawionych na terenie miasta i gminy Frombork w ilości co najmniej 53 sztuk wyznaczonych przez Zamawiającego;

- 2) odbieranie odpadów określonych w pkt 1) z częstotliwością co najmniej 1 raz w tygodniu z terenów miejskich i wiejskich;
- 3) odbieranie odpadów komunalnych frakcji papier i tektura o kodach 15 01 01, 20 01 01 zgromadzonych w pojemnikach koloru niebieskiego o pojemności 1100 l ustawionych na terenie miasta i gminy Frombork w ilości co najmniej 50 sztuk wyznaczonych przez Zamawiającego;
- 4) odbieranie odpadów określonych w pkt 3) z częstotliwością co najmniej:
 - a) 1 raz na dwa tygodnie z terenów miejskich,
 - b) 1 raz na miesiąc z terenów wiejskich;
- 5) odbieranie odpadów komunalnych frakcji szkło o kodach 15 01 07, 20 01 02 zgromadzonych w pojemnikach koloru zielonego o pojemności 1100 l ustawionych na terenie miasta i gminy Frombork w ilości co najmniej 47 sztuk wyznaczonych przez Zamawiającego;
- 6) odbieranie odpadów określonych w pkt 5) z częstotliwością co najmniej:
 - a) 1 raz na dwa tygodnie z terenów miejskich,
 - b) 1 raz na miesiąc z terenów wiejskich;
- 7) odbieranie wszystkich rodzajów odpadów komunalnych objętych niniejszym zamówieniem pozostawionych obok pojemników określonych w pkt 1), 3) i 5) z częstotliwością co najmniej 1 raz na miesiąc na każde gniazdo.

Liczba pojemników do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych określonych w pkt 1), 3) i 5) może zostać zwiększona o 20% bez zmiany wynagrodzenia.

Szacunkowa ilość odpadów komunalnych frakcji metale i tworzywa sztuczne powstających na terenie miasta i gminy Frombork to 60 Mg rocznie z zastrzeżeniem ust. 3.

Szacunkowa ilość odpadów komunalnych frakcji papier i tektura powstających na terenie miasta i gminy Frombork to 30 Mg rocznie z zastrzeżeniem ust. 3.

Szacunkowa ilość odpadów komunalnych frakcji szkło powstających na terenie miasta i gminy Frombork to 50 Mg rocznie z zastrzeżeniem ust. 3.

11. Usługa wyposażenia nieruchomości w pojemniki na popiół z palenisk domowych oraz odbierania zgromadzonego w pojemnikach popiołu z palenisk domowych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie miasta i gminy Frombork obejmuje:

- 1) wyposażenie nieruchomości wskazanych przez Zamawiającego w metalowe pojemniki do zbierania popiołu z palenisk domowych o pojemności 120 l w ilości co najmniej 250 sztuk oraz o pojemności 240 l w ilości co najmniej 20 sztuk;
- 2) odbieranie popiołu z palenisk domowych o kodzie 20 01 99 z pojemników na popiół z palenisk domowych;
- 3) odbieranie popiołu z palenisk domowych z częstotliwością co najmniej 1 raz na trzy tygodnie z terenów miejskich i wiejskich w okresie od dnia 1 października do dnia 30 kwietnia.

Pojemniki do zbierania popiołu z palenisk domowych powinny być trwale oznaczone napisem „POPIÓŁ”.

12. Usługa utworzenia i prowadzenia Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych na terenie Miasta Frombork oraz wyposażenia PSZOK w pojemniki do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych obejmuje:

- 1) utworzenie i prowadzenie Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych na terenie Miasta Frombork w miejscu, do którego Wykonawca posiada tytuł prawny;
- 2) wyposażenie PSZOK w 7 pojemników koloru żółtego o pojemności 1100 l trwale oznaczonych napisem „METALE I TWORZYWA SZTUCZNE”, 5 pojemników koloru niebieskiego o pojemności 1100 l trwale oznaczonych napisem „PAPIER I TEKTURA”, 3 pojemniki koloru zielonego o pojemności 1100 l trwale oznaczonych napisem „SZKŁO”;
- 3) umożliwienie mieszkańcom miasta i gminy Frombork oraz właścicielom nieruchomości na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne na terenie miasta i gminy Frombork pozostawianie odpadów komunalnych frakcji:
 - a) papier i tektura o kodzie 20 01 01, opakowania z papieru i tektury o kodzie 15 01 01,
 - b) tworzywa sztuczne o kodzie 20 01 39, opakowania z tworzyw sztucznych o kodzie 15 01 02,
 - c) opakowania wielomateriałowe o kodzie 15 01 05,
 - d) zmieszane odpady opakowaniowe o kodzie 15 01 06,
 - e) szkło o kodzie 20 01 02, opakowania ze szkła o kodzie 15 01 07,
 - f) metale o kodzie 20 01 40, opakowania z metali o kodzie 15 01 04,
 - g) zużyte opony o kodzie 16 01 03,
 - h) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny o kodach 20 01 35*, 20 01 36,
 - i) odpady wielkogabarytowe o kodzie 20 03 07;
- 4) przyjmowanie odpadów w dni robocze od godz. 7³⁰ do godz. 14³⁰;
- 5) utrzymanie PSZOK w należyтым porządku z dbałością o estetykę miejsca.

13. Usługa odbioru i transportu odpadów zebranych w Punkcie Gromadzenia Odpadów Niebezpiecznych na terenie Gminy Frombork oraz pojemnikach na zużyte baterie i akumulatory wskazanych przez Zamawiającego obejmuje odbiór i transport odpadów frakcji:

- a) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny o kodach 20 01 35*, 20 01 36,
- b) przeterminowane leki o kodzie 20 01 32,
- c) baterie i akumulatory o kodach 20 01 34,
- d) odpady niebezpieczne o kodach 20 01 19*, 20 01 21*, 20 01 23*, 20 01 26*, 20 01 27*, 20 01 33*,

zebranych w PGON oraz w pojemnikach na zużyte baterie i akumulatory z częstotliwością co najmniej 1 raz na trzy miesiące.

14. Usługa prowadzenia objazdowych zbiórek odpadów komunalnych wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego oraz zużytych opon na terenie miasta i gminy Frombork obejmuje zbieranie takich odpadów wystawionych przy pojemnikach na zmieszane (resztkowe) odpady komunalne na terenie miasta i gminy Frombork co najmniej 2 razy w roku w terminach określonych w harmonogramie.
Szacunkowa ilość odpadów komunalnych wielkogabarytowych powstających na terenie miasta i gminy Frombork to 25 Mg rocznie z zastrzeżeniem ust. 3.
Szacunkowa ilość zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego powstającego na terenie miasta i gminy Frombork to 2 Mg rocznie z zastrzeżeniem ust. 3.
15. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za prawidłowe gospodarowanie odebranymi odpadami komunalnymi zgodnie z przepisami prawa w tym zakresie.
16. Wykonawca jest obowiązany do przedłożenia w terminie 5 dni przed rozpoczęciem realizacji zamówienia wykazu pojazdów (marka pojazdu, zastosowanie i nr rejestracyjny pojazdu), które będą wykorzystywane do realizacji niniejszego zamówienia.
17. Wykonawca w ramach wykonywanej usługi najpóźniej do dnia 3 lutego 2018 r. ustawi pojemniki i dostarczy worki dla właścicieli poszczególnych nieruchomości wskazanych przez Zamawiającego zgodnie z Wykazem nieruchomości na terenie miasta i gminy Frombork wraz z rodzajem i ilością pojemników i worków sporządzonym przez Zamawiającego.
18. Wykonawca w ramach wykonywanej usługi najpóźniej do dnia 12 lutego 2018 r. ustawi pojemniki na popiół z palenisk domowych dla właścicieli poszczególnych nieruchomości wskazanych przez Zamawiającego zgodnie z Wykazem nieruchomości na terenie miasta i gminy Frombork wraz z rodzajem i ilością pojemników na popiół z palenisk domowych sporządzonym przez Zamawiającego i przekazanym Wykonawcy najpóźniej do dnia 1 marca 2018 r.
19. Na potwierdzenie ustawienia pojemników i dostarczenia worków na nieruchomościach znajdujących się na terenie miasta i gminy Frombork zgodnie z Wykazem nieruchomości na terenie miasta i gminy Frombork wraz z rodzajem i ilością pojemników i worków sporządzonym przez Zamawiającego Wykonawca przedłoży Zamawiającemu w formie papierowej potwierdzenie ich ustawienia (potwierdzenie ma zawierać wykaz wszystkich nieruchomości, na których zostały ustawione pojemniki z podaniem ich ilości i pojemności) opatrzone datą przekazania w terminie nieprzekraczającym 26 lutego 2018

roku, a w przypadku pojemników na popiół z palenisk domowych w terminie nieprzekraczającym 28 lutego 2018 r.

20. Wykonawca na podstawie danych od Zamawiającego (wykaz nieruchomości na terenie miasta i gminy Frombork wraz z rodzajem i ilością pojemników) zapozna się w terenie z przedmiotem zamówienia (m. in. ze stanem dróg i rozmieszczeniem nieruchomości na terenie miasta i gminy Frombork, itp.).
21. Odbieranie odpadów komunalnych odbywać się będzie na podstawie opracowanego przez Wykonawcę (po uwzględnieniu wskazówek Zamawiającego i w oparciu o częstotliwość odbioru odpadów komunalnych z terenu miasta i gminy Frombork) i zatwierdzonego przez Zamawiającego harmonogramu. Wykonawca zobowiązany jest sporządzić harmonogram w formie papierowej i elektronicznej na pierwszy rok trwania umowy w terminie 3 dni przed rozpoczęciem realizacji zamówienia. Natomiast na kolejne dwa lata w terminie 21 dni przed rozpoczęciem każdego kolejnego roku kalendarzowego. Zamawiający zatwierdza Harmonogram lub przedstawia Wykonawcy uwagi dotyczące jego treści w terminie 2 dni roboczych od jego otrzymania. Wykonawca uwzględnia przekazane uwagi i w terminie 1 dnia przesyła poprawiony Harmonogram do zatwierdzenia. Zamawiający zastrzega również prawo do wnoszenia poprawek co do terminów odbioru odpadów zawartych w zatwierdzonym już harmonogramie, a Wykonawca zobowiązany jest do uwzględniania tych poprawek na bieżąco. Harmonogram odbioru odpadów komunalnych może obejmować dni od poniedziałku do soboty.
22. Zamawiający i Wykonawca wspólnie odpowiadają za informowanie mieszkańców o zasadach i terminach odbierania poszczególnych rodzajów odpadów. W tym celu Wykonawca sporządza harmonogramy odbioru, które Zamawiający będzie akceptował i publikował na stronie internetowej oraz na tablicach ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy we Fromborku.
23. Odbiór odpadów winien odbywać się w sposób ciągły, niezależnie od warunków atmosferycznych, pojazdami przystosowanymi do odbierania poszczególnych frakcji odpadów komunalnych.
24. Wykonawcę obowiązuje odbieranie odpadów komunalnych zleconych przez Zamawiającego bez mieszania tych odpadów z odebranymi odpadami innych zleceńodawców.
25. Wykonawcę obowiązuje zakaz mieszania odpadów komunalnych zebranych w sposób selektywny ze zmieszanymi odpadami komunalnymi.

26. Za wyrządzone szkody w majątku Zamawiającego lub osób trzecich w trakcie odbioru i transportu odpadów odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
27. Wykonawca jest obowiązany do porządkowania terenu zanieczyszczonego odpadami i innymi zanieczyszczeniami wysypanymi z pojemników, worków i pojazdów w trakcie usługi odbioru odpadów.
28. Wykonawca ma obowiązek wyposażenia nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, zlokalizowanych w granicach administracyjnych miasta i gminy Frombork w pojemniki służące do zbierania odpadów komunalnych zmieszanych (resztkowych), pojemniki służące do zbierania odpadów komunalnych ulegających biodegradacji w tym zielonych oraz pojemniki służące do zbierania popiołu z palenisk domowych oraz utrzymania tych pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym. Wykonawca na wezwanie Zamawiającego jest obowiązany do ich napraw, systematycznych konserwacji oraz wymiany uszkodzonych lub zniszczonych pojemników. Wykonawca zapewnia utrzymanie w należyтым stanie sanitarnym i porządkowym pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych oraz ich otoczenia, a także będzie sprzątał odpady, które wysypały się podczas załadunku. Pojemniki poddaje się obowiązkowemu myciu i dezynfekcji nie rzadziej niż 1 raz na 6 miesięcy (w miesiącach wyznaczonych przez Zamawiającego). Jeżeli w trakcie realizacji zamówienia nastąpi uszkodzenie lub zniszczenie pojemników przeznaczonych na odpady komunalne, ich przywrócenie do stanu pierwotnego należy do Wykonawcy w terminie 2 dni od dnia zgłoszenia takiego faktu przez Zamawiającego lub właściciela nieruchomości.
29. W ramach realizacji prac związanych z udostępnieniem pojemników Wykonawca jest zobowiązany w trakcie wykonywania umowy w terminie 3 dni od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego do dostarczenia w przypadku nowych nieruchomości zamieszkałych oraz niezamieszkałych, na których powstają odpady wskazanych przez Zamawiającego pojemników do gromadzenia odpadów komunalnych zmieszanych (resztkowych), pojemników na popiół z palenisk domowych oraz worków na odpady komunalne ulegające biodegradacji w tym zielone o odpowiedniej liczbie i pojemności wskazanej przez Zamawiającego. Na uzasadnioną ilość osób wniosek właściciela nieruchomości lub Zamawiającego Wykonawca w trakcie trwania umowy ma obowiązek dokonać wymiany pojemnika na mniejszy/większy. O każdej zmianie Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego.
30. Wykonawca jest zobowiązany do przedkładania w formie papierowej Zamawiającemu w terminie 7 dni od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego konieczności ustawienia na

nieruchomości pojemników potwierdzenia ustawienia pojemników o wskazanej liczbie i pojemności oraz miejscu ich ustawienia.

31. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ustawione pojemniki.
32. Wykonawca ma obowiązek umieszczać pojemniki do zbierania odpadów komunalnych zmieszanych oraz pojemniki do zbierania popiołu umieszczać na terenie nieruchomości, z której te odpady pochodzą. Miejsce usytuowania pojemników powinno być łatwo dostępne zarówno dla ich użytkowników jak i dla pracowników przedsiębiorcy odbierającego odpady oraz nie może powodować uciążliwości i utrudnień dla mieszkańców sąsiednich nieruchomości i innych osób. W przypadku braku możliwości ustawienia pojemników na odpady na terenie nieruchomości, dopuszcza się usytuowanie pojemników na innej nieruchomości na zasadach uzgodnionych z jej właścicielem.
33. Wykonawca jest zobowiązany do odstawiania pojemników po opróżnieniu w miejscu pierwotnej lokalizacji.
34. Wykonawca jest zobowiązany do opróżniania pojemników do gromadzenia odpadów komunalnych, także wtedy kiedy pojemnik nie jest pełny.
35. W sytuacjach nadzwyczajnych (np. nieprzejezdnosc lub zamknięcie drogi), gdy nie jest możliwa realizacja usługi zgodnie z umową, sposób i termin odbioru odpadów będzie każdorazowo uzgadniany pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą i może polegać w szczególności na wyznaczeniu zastępczych miejsc gromadzenia odpadów przez właścicieli nieruchomości oraz innych terminów ich odbioru. W takich przypadkach Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.
36. Wykonawca ma obowiązek bez dodatkowego wynagrodzenia opróżniania na zgłoszenie pisemne (email, fax, poczta) lub telefoniczne Zamawiającego pojemników na odpady komunalne zmieszane, pojemników na odpady komunalne ulegające biodegradacji w tym zielone oraz pojemników na odpady komunalne posegregowane, w przypadku gdy zapełnią się one przed datą wynikającą z harmonogramu, w najbliższym dniu następującym po dniu, w którym Wykonawca otrzymał taką dyspozycję od Zamawiającego. Zrealizowanie tej dyspozycji zwalnia Wykonawcę z odbioru planowanego z zastrzeżeniem postanowień poniższego punktu. Usługa awaryjnego odbioru odpadów obejmuje dni od poniedziałku do soboty.
37. Zamawiający zastrzega sobie prawo bez ponoszenia dodatkowych opłat (bez dodatkowego wynagrodzenia) do wydania dyspozycji Wykonawcy w zakresie dodatkowego (tj. ponad liczbę określoną w harmonogramie) opróżniania pojemników do gromadzenia odpadów

komunalnych zmieszanych, pojemników na odpady komunalne ulegające biodegradacji w tym zielone oraz pojemników na odpady komunalne posegregowane w ilości 6 opróżnień na przestrzeni trwania całej umowy, ale nie więcej niż dwukrotnie w ciągu jednego roku. Usługa dodatkowego odbioru odpadów obejmuje dni od poniedziałku do soboty.

38. W ramach realizacji prac w zakresie objętym przedmiotem zamówienia Wykonawca na prośbę Zamawiającego jest zobowiązany do uczestniczenia wspólnie z Zamawiającym w kontrolach i objazdach mających na celu weryfikację prawidłowości realizowania usług.
39. W przypadku stwierdzenia przez Wykonawcę nie wywiązywania się właściciela nieruchomości z obowiązku segregowania odpadów komunalnych Wykonawca sporządza na tę okoliczność dokumentację w formie papierowej, zawierającą co najmniej: zdjęcia, notatkę służbową lub protokół stwierdzający naruszenie z podaniem imienia i nazwiska osoby sporządzającej, którą dostarcza Zamawiającemu w terminie do 5 dni od daty stwierdzenia tej nieprawidłowości. Dokumentacja, o której mowa powyżej powinna jednoznacznie określać lokalizację nieruchomości/pojemnika, opisywać zawartość pojemnika w sposób pozwalający na bezsporne wskazanie naruszenia obowiązku segregacji odpadów oraz określać datę zaistnienia zdarzenia. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wskazania konkretnych lokalizacji wymagających kontroli.
40. Wykonawca ma obowiązek informowania Zamawiającego w formie dziennego pisemnego raportu o niemożności dokonania odbioru odpadów komunalnych z danej nieruchomości oraz o nieruchomościach, na których nie zostały dostosowane ilości i pojemności pojemników do ilości powstających odpadów. Zamawiający wskazuje, iż dzienny raport zawierający informacje o ww. sytuacjach musi być dostarczony nie później niż następnego dnia roboczego w wersji elektronicznej i uzupełniony w ciągu trzech dni roboczych o wersję papierową. Raport dzienny musi być sporządzony w formie papierowej i zawierać co najmniej:
- dane (imię i nazwisko) pracownika stwierdzającego zdarzenie
 - przyczynę wystąpienia zdarzenia,
 - lokalizację nieruchomości/pojemnika,
 - datę i godzinę zaistnienia zdarzenia,
 - dokumentację fotograficzną.
41. Wykonawca będzie prowadził i przedstawiał w formie papierowej w terminie 10 dni od zakończenia danego miesiąca Zamawiającemu dokumentację z realizacji przedmiotu zamówienia w postaci: miesięcznego zestawienia ilości zmieszanych (resztkowych) odpadów komunalnych odebranych od właścicieli nieruchomości z terenu miasta Frombork (z terenów miejskich),

- miesięcznego zestawienia ilości zmieszanych (reszkowych) odpadów komunalnych odebranych od właścicieli nieruchomości z terenu gminy Frombork (z terenów wiejskich),
- miesięczne zestawienie ilości odebranych odpadów komunalnych zebranych selektywnie z podziałem na rodzaje tych odpadów z terenu miasta Frombork (z terenów miejskich),
- miesięczne zestawienie ilości odebranych odpadów komunalnych zebranych selektywnie z podziałem na rodzaje tych odpadów z terenu gminy Frombork (z terenów wiejskich),
- miesięczne zestawienie ilości odebranych odpadów komunalnych z podziałem na rodzaje tych odpadów zebranych od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne z terenu miasta Frombork (z terenów miejskich),
- miesięczne zestawienie ilości odebranych odpadów komunalnych z podziałem na rodzaje tych odpadów zebranych od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne z terenu gminy Frombork (z terenów wiejskich).

42. Wykonawca jest zobowiązany do przekazania wszystkich odebranych odpadów komunalnych do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych, którą jest Zakład Utylizacji Odpadów Sp. z o.o. w Elblągu, ul. Mazurska 42, 82-300 Elbląg za pośrednictwem Stacji Przeładunkowej Odpadów Komunalnych w Braniewie, gm. Braniewo. Tylko w szczególnych przypadkach (np. odbiór odpadów w dniach kiedy SPOK Braniewo jest nieczynna) zamawiający dopuszcza bezpośrednie przekazanie odpadów do Zakładu Utylizacji Odpadów Sp. z o. o. w Elblągu, ul. Mazurska 42, 82-300 Elbląg. Ilość ogólnej masy przekazanych bezpośrednio do ZUO w Elblągu nie może przekroczyć 10% ogólnej masy odpadów odebranych na terenie miasta i gminy Frombork w stosunku rocznym. Każde przekazanie odpadów bezpośrednio do ZUO w Elblągu musi być zgłoszone Zamawiającemu w formie raportu zawierającego informację o dacie i przyczynie przekazania bezpośredniego i masie zdanych bezpośrednio odpadów.

43. Wykonawca jest obowiązany dostarczać odpady w sposób umożliwiający ważenie odpadów osobno dla poszczególnych kodów odpadów.

44. Koszty przyjęcia odpadów komunalnych do zagospodarowania ponosi Gmina Frombork według obowiązującego cennika.

45. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania zasad organizacji ruchu, bhp i ppoż obowiązujących na terenie Zakładu Utylizacji Odpadów Sp. z o. o. w Elblągu, ul.

Mazurska 42, 82-300 Elbląg oraz Stacji Przeładunkowej Odpadów Komunalnych w Braniewie, gm. Braniewo. Wykonawca będzie ponosił pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone na ich terenie jak również za szkody wyrządzone osobom trzecim.

46. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania obowiązujących w trakcie umowy przepisów prawnych, w szczególności:

- ustawy z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (t. j. Dz. U. z 2016 r., poz. 1987 z późn. zm.),
- ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1289 z późn. zm.),
- Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (t. j. Dz. U. z 2013 r., poz. 122 z późn. zm.),
- Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 9 grudnia 2014 roku w sprawie katalogu odpadów (t. j. Dz. U. z 2014 r., poz. 1923 z późn. zm.),

47. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wrywkowej i kompleksowej kontroli Wykonawcy w ramach przedmiotu zamówienia. W trakcie kontroli Wykonawca jest zobowiązany do ścisłej współpracy z Zamawiającym, a wszelkie przypadki braku współpracy uznaje się za niewykonanie poleceń wydanych przez osoby uprawnione, co stanowi podstawę do odstąpienia od umowy przez Wykonawcę.

48. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zażądania sporządzenia i przesłania dodatkowych danych/raportów, w ramach prowadzonej wymiany danych pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą według występujących potrzeb Zamawiającego w okresie realizacji umowy.

CHARAKTERYSTYKA GMINY FROMBORK

49. Liczba ludności:

- 1) Miasto Frombork – liczba mieszkańców zameldowanych wg ewidencji ludności prowadzonej w Urzędzie Miasta i Gminy Frombork (stan na dzień 06.11.2017 r.) – 2402;
- 2) Gmina Frombork – liczba mieszkańców zameldowanych wg ewidencji ludności prowadzonej w Urzędzie Miasta i Gminy Frombork (stan na dzień 06.11.2017 r.) – 1280.

50. Powierzchnia gminy – 12.582 ha - 125,82 km²

51. Liczba miejscowości wiejskich w Gminie Frombork to 16, w tym Baranówka, Baranówka – Leśniczówka, Biedkowo, Biedkowo - Osada, Bogdany, Drewnowo, Jędrychowo,

Krzywiec, Krzyżewo, Narusa, Nowe Sadłuki, Nowiny, Ronin, Wielkie Wierzno, Wilanowo – Leśniczówka, Niewiastowo.

52. Liczba ulic w mieście Frombork to 33, w tym Basztowa, Błotna, Braniewska, Dworcowa, Elbląska, Jaśminowa, Kapelańska, Katedralna, Kolonia Robotnicza, Kopernika, Kościelan, Krasickiego, Krzywa, Kwiatowa, Leśna, Mickiewicza, Młynarska, Nadbrzeżna, Ogrodowa, Osiedle Słoneczne, Ottona Ślizienia, Parkowa, Poczta, Polna, Portowa, Rybacka, Rynek, Sadowa, Sanatoryjna, Stara, Szkolna, ZHP, Zielona.

DYSPONOWANIE ODPOWIEDNIM POTENCJAŁEM TECHNICZNYM

53. Wykonawca zobowiązany jest do spełnienia wymagań określonych w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 roku w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r., poz. 122).
54. W zakresie dysponowania wyposażeniem umożliwiającym odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz jego odpowiedniego stanu technicznego należy zapewnić:
- 1) co najmniej dwa pojazdy przystosowane do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych oraz co najmniej dwa pojazdy przystosowane do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych, a także co najmniej jeden pojazd do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej;
 - 2) pojazdy były trwale i czytelnie oznakowane, w widocznym miejscu, nazwą firmy oraz danymi adresowymi i numerem telefonu podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości; ponadto Wykonawca jest obowiązany oznaczyć pojazdy odbierające odpady z terenu miasta i gminy Frombork trwale i czytelnie, w widocznym miejscu napisem „GMINA FROMBORK”.
 - 3) na terenie bazy magazynowo - transportowej Wykonawcy znajdowały się urządzenia do selektywnego gromadzenia odpadów komunalnych przed ich transportem do miejsc przetwarzania.
55. W zakresie utrzymania odpowiedniego stanu sanitarnego pojazdów i urządzeń należy zapewnić, aby:
- 1) urządzenia, o których mowa powyżej, były utrzymane we właściwym stanie technicznym i sanitarnym;
 - 2) pojazdy i urządzenia były zabezpieczone przed niekontrolowanym wydostawaniem się na zewnątrz odpadów, podczas ich magazynowania, przeładunku, a także transportu;

- 3) pojazdy i urządzenia były poddawane myciu i dezynfekcji z częstotliwością gwarantującą zapewnienie im właściwego stanu sanitarnego, nie rzadziej niż raz na miesiąc, a w okresie letnim nie rzadziej niż raz na 2 tygodnie;
- 4) podmiot odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości posiadał aktualne dokumenty potwierdzające wykonanie czynności, o których mowa wyżej;
- 5) na koniec każdego dnia roboczego pojazdy były opróżnione z odpadów i były parkowane wyłącznie na terenie bazy magazynowo - transportowej.

56. W zakresie wymagań technicznych dotyczących wyposażenia pojazdów należy zapewnić, aby:

- 1) konstrukcja pojazdów zabezpieczała przed rozwiewaniem i rozpylaniem przewożonych odpadów oraz minimalizowała oddziaływanie czynników atmosferycznych na odpady;
- 2) pojazdy były wyposażone w system monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarne, umożliwiające trwale zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postojów oraz czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów umożliwiające weryfikację tych danych;
- 3) pojazdy były wyposażone w narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątnięcie terenu po opróżnieniu pojemników.

57. W ramach realizacji prac związanych z prowadzeniem wymiany danych pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia Zamawiającemu, najpóźniej z dniem rozpoczęcia realizacji usługi odbioru odpadów od właścicieli nieruchomości – dostępu online do monitoringu, o którym mowa w ust. 56. Wykonawca jest obowiązany do utrzymania przez cały okres trwania umowy w pełni sprawny system monitorowania pracy pojazdów, które będzie wykorzystywał podczas realizacji zamówienia. Wykonawca w tym celu musi przekazać Zamawiającemu najpóźniej z dniem rozpoczęcia realizacji usługi odbioru odpadów od właścicieli nieruchomości dane autoryzacyjne do internetowego systemu monitorującego.

POSIADANIE UPRAWNIEN DO WYKONYWANIA OKREŚLONEJ DZIAŁALNOŚCI LUB CZYNNOŚCI, JEŻELI PRZEPISY PRAWA NAKŁADAJĄ OBOWIĄZEK ICH POSIADANIA.

Kopia aktualnego wpisu do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu miasta i gminy Frombork prowadzonego przez Burmistrza Miasta i Gminy Frombork.

O zamówienie może ubiegać się wykonawca, który wykaze posiadanie:

- wpisu do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu miasta i gminy Frombork, zgodnie z ustawą z dnia

13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2017 r., poz. 1289 z późn. zm.). Wypis winien obejmować odpady ujęte w SIWZ.